

## Jaarverslag MR schooljaar 2021-2022

Dit is het jaarverslag van de Medezeggenschapsraad (MR) van Daltonschool Corlaer te Nijkerk. Dit verslag is bedoeld om als MR verantwoording af te leggen over haar activiteiten in het schooljaar 2021-2022.

### Samenstelling Medezeggenschapsraad:

Elke basisschool is verplicht een Medezeggenschapsraad (MR) te hebben, die bestaat uit leerkrachten en ouders. Een MR heeft adviesrecht en bij een aantal zaken instemmingsrecht wat betreft de beslissingen die de schooldirectie neemt. Zij heeft hiervoor regelmatig overleg met de directie van de school. De MR mag ook op eigen initiatief onderwerpen inbrengen en bespreekbaar maken.

De directie brengt de MR van belangrijke schoolzaken op de hoogte. De MR mag hierover haar mening geven en kan vragen stellen.

Onze MR levert een waardevolle bijdrage aan de samenwerking tussen directie, leerkrachten en ouders en werkt mee aan het optimaliseren van een prettig, uitdagend en veilig schoolklimaat. Het belang van de kinderen staat hierbij altijd voorop.

De Medezeggenschapsraad bestaat uit drie door de ouders gekozen ouderleden en drie door het team gekozen personeelsleden.

De samenstelling voor het schooljaar 2021-2022:

Oudergeleding:	Geeske Brouwer (voorzitter) Khadija Tazouagh (secretaris) Liesbeth Meerwaldt (penningmeester)
Personeelsgeleding:	juf Eva juf Martine juf Mechtelien

Vertegenwoordiging in de GMR: juf Martine

### Werkwijze en organisatie:

Om ervoor te zorgen dat relevante onderwerpen tijdig aan bod kwamen tijdens de MR-vergaderingen, is er aan het begin van het schooljaar in samenwerking met de directie een jaarplanning gemaakt. Een aantal onderwerpen komen jaarlijks vast aan bod conform de Wet Medezeggenschap, zoals het formatieplan en de schoolgids. Daarnaast zijn er vanuit de MR ook andere belangrijke onderwerpen aangedragen, zoals het thuisonderwijs en de ouderbetrokkenheid.

Tussen de vergaderingen in, is er altijd een overlegmoment ingepland tussen de voorzitter en de directie. In dit overleg werd de directie, indien nodig, bijgepraat over vergaderpunten

in het besloten deel en werd de agenda voor de aankomende vergadering opgesteld. Ook werd hierbij bepaald welke stukken er op voorhand verstuurd moesten worden aan de MR.

De vergaderingen hebben gedurende dit schooljaar afwisselend online via Teams of op school plaatsgevonden. De MR-vergadering hebben een vaste opbouw, waarbij altijd gestart werd met de directie. Daarnaast hebben we een aantal vergaderingen gehad met een besloten deel zonder de directie. In de deel werden agendapunten besproken die intern voor de MR relevant waren, zoals de MR-begroting en de samenstelling van de MR voor het nieuwe schooljaar.

Het was de bedoeling dat er na elke vergadering een verslag via de Daltonmemo aan ouders verstuurd zou worden. Dit is niet altijd gelukt. Dit zullen wij volgend schooljaar weer consequent gaan oppakken.

### Vergaderdata:

De MR heeft zes keer vergaderd op de volgende data:

Woensdag 6 oktober 2021  
Woensdag 10 november 2021  
Woensdag 19 januari 2022  
Woensdag 30 maart 2022  
Woensdag 1 juni 2022  
Woensdag 29 juni 2022

We zijn hiermee wat afgeweken van het op voorhand opgestelde vergaderrooster. Dit had o.a. te maken met het functioneel invulling geven aan de agenda.

### Besproken stukken:

In het afgelopen schooljaar zijn er een aantal stukken besproken in de MR. Sommige stukken waren alleen ter informatie voor de MR. Bij andere stukken had de MR Advies- of Instemmingsrecht. Deze stukken heeft de MR inhoudelijk en tekstueel voorzien van commentaar. Ook was er in de vergaderingen voldoende ruimte voor het stellen van vragen.

<b>Stuk:</b>	<b>Recht:</b>	<b>Behandeld in:</b>
Jaarverslag school 2020-2021	Ter info voor de MR	Okt.
Jaarplan 2021-2022	Ingestemd	Okt.
Schoolondersteuningsprofiel	Positief advies	Nov.
Besteding NPO-gelden bovenschools	Ingestemd	Nov.
Vakantierooster + vrije dagen 2022-2023	Positief advies	Jan., jun.
Formatieplan 2022-2023	Ingestemd	Jan. t/m jun.
Tweede deel NPO	Ingestemd	Jun.
Schoolgids 2022-2023	Ingestemd	Jun.
Ouderbudget OR 2022-2023	Ingestemd	Jun.
Werkverdelingsplan	Ingestemd teamgel.	Jun.

Overige zaken die dit jaar in de MR besproken zijn:

### Ontwikkelingen directie:

Al vroeg in het schooljaar kregen wij vanuit STEV het bericht binnen over de langdurige uitval van onze directeur Richard Young. In de eerste instantie zijn de lopende zaken toen door Ancella (IB) opgepakt. Begin oktober heeft er bij STEV een kennismakingsgesprek plaatsgevonden met Egbert Schilstra, inmiddels uiteraard bekend. Geeske is hier als MR-voorzitter namens school bij aanwezig geweest. Egbert heeft dit schooljaar als ad interim directeur de directietaken op zich genomen in samenwerking met Ancella.

In mei is bekend geworden dat Richard niet meer als directeur terug zal keren op Daltonschool Corlaer. Er is daarom een sollicitatieprocedure opgestart. Ook hierbij heeft Geeske namens de MR plaatsgenomen in de sollicitatiecommissie. Momenteel loopt de procedure nog. Op dit moment van schrijven kunnen wij daarom nog geen verdere mededelingen doen.

### Tevredenheidsonderzoek:

In december is er een tevredenheidsvragenlijst naar ouders en/of opvoeders gestuurd. Het doel was hierbij tweeledig:

1) inzicht krijgen in de schoolervaringen van ouders en 2) informatie ophalen om de school beter te positioneren.

Vanuit de MR hebben wij op voorhand een aantal aanvullingen op deze vragenlijst aan de directie gegeven.

De vragenlijst is over het algemeen positief ingevuld, met als belangrijkste uitslag dat een hoog percentage van onze kinderen doorgaans met plezier naar school gaat (meer dan 90%). Daarnaast zijn er ook aantal aandachtspunten voor school naar voren gekomen.

Dorien en Martine hebben met een aantal ouders een klankbordgroep opgestart om hier verder over in gesprek te gaan. Verspreid over twee avonden hebben zij online met elkaar gesproken over de thema's die in de vragenlijst aan bod kwamen. Hier waren ook ouders van de MR bij aanwezig. De suggesties tot verbetering worden meegenomen naar het team en de directie. Zij gaan samen besluiten met welke punten zij aan de slag gaan. In het nieuwe schooljaar komt de klankbordgroep nog een keer samen voor een evaluatie.

### Begroting MR OR:

De financiële verantwoording vanuit de MR voor 2021 is door STEV goedgekeurd. Voor 2022 is er door de penningmeester een begroting opgesteld en in de MR besproken.

Verder is de realisatie van de begroting van de OR van het schooljaar 2020-2021 met de MR gedeeld. Hier hadden wij verder geen op- of aanmerkingen over. Wij hebben ingestemd met de ouderbijdrage voor het schooljaar 2022-2023.

### Nationaal Programma Onderwijs:

Om de negatieve gevolgen van het thuisonderwijs op te vangen, is er dit schooljaar op school gestart met het Nationaal Programma Onderwijs. Hier heeft de MR vorig jaar mee ingestemd.

In dit plan zijn er NPO-gelden naar maatregelen op korte termijn gegaan (bijv. extra RT en een onderwijsassistent) en maatregelen op lange termijn (bijv. het aanschaffen van nieuwe methodes).

Een klein percentage van de NPO-gelden zal bovenschools besteed worden, o.a. aan scholing van directies en IB'ers. Omdat dit eerder nog niet bekend was bij ons, heeft de MR hier in november alsnog mee ingestemd. Geeske heeft STEV hierover geïnformeerd.

In het schooljaar 2022-2023 zal het tweede deel van het NPO worden ingezet. Per leerling zal school dan 500 euro te besteden hebben (in het eerste jaar was dit 800 euro). Hiervan gaat 5% naar STEV. Deze gelden zullen daarnaast worden ingezet voor o.a. begrijpend lezen en extra ondersteuning, zoals NT2 en RT.

### Educatief partnerschap:

Binnen STEV is er een beleidsgroep die gaat over Educatief Partnerschap (de samenwerking tussen school ouders en eventuele andere partijen t.a.v. van de ontwikkeling van het kind). Binnen de MR hebben wij besproken over de rol van en de samenwerking tussen de GMR en de MR. Als MR vinden wij het belangrijk dat wij op de hoogte zijn van het strategisch beleid bij bepaalde thema's, zodat we kunnen nagaan of dingen op schoolniveau ook daadwerkelijk gaan zoals ze beschreven zijn. Een jaarlijkse scholing zou hierbij kunnen helpen. Ook hebben wij behoefte aan duidelijke communicatielijnen tussen bestuur, GMR en MR. Wij ervaren het als prettig dat één van onze MR-leden (Martine) ook in de GMR zit. Dit zorgt voor doorloop van informatie en meer interactie tussen de geledingen.

De directie heeft onze bovenstaande bevindingen teruggekoppeld naar de beleidsgroep.

### Het digitaal portfolio:

Dit jaar hebben onze kinderen waar het eerst een Digitaal Portfolio gekregen. In januari is er een online ouderavond georganiseerd om de ouders hierin wegwijs te maken. Hier hebben veel ouders aan deelgenomen.

In maart hebben wij in de MR de eerste ervaringen met elkaar gedeeld. Alles bij elkaar genomen zijn deze positief.

### Sociaal-emotionele vragenlijst:

Eén van de onderdelen in het digitaal portfolio is de sociaal-emotionele vragenlijst. De leerkrachten vullen deze twee keer per jaar in voor de kinderen. Vanaf groep 5 vullen de kinderen deze ook zelf in. De leerkrachten evalueren deze vragenlijst samen de leerlingen. Ook gaat er een verslag naar de IB'er. Eventueel wordt dit tussen de leerkracht en de IB'er besproken en zetten zij mogelijk vervolgacties uit.

### LOVS Cito-resultaten:

In maart hebben wij de Cito-resultaten van januari kort besproken (uiteraard op groepsniveau en geen individuele resultaten).

Groep 7 heeft dit schooljaar voor rekenen met Snappet gewerkt. Dit is een adaptieve, digitale lesmethode. Hoewel de resultaten goed zijn, is er toch voor gekozen om volgend jaar weer met 'Alles Telt Q' te gaan werken. Organisatorisch is Snappet niet goed bevallen. Volgend schooljaar zal er dus vanaf groep 3 weer in alle groepen met 'Alles Telt Q' gewerkt worden.

Begrijpend lezen blijft in meerdere groepen een aandachtspunt. Dit zal worden opgenomen in het NPO en het schooljaarplan voor 2022-2023.

### Daltonvisitatie:

Op 19 mei heeft er een Daltonvisitatie plaatsgevonden op school. De commissie heeft met bestuur, directie, teamleden, ouders en natuurlijk kinderen gesproken en zij hebben de klassen bezocht.

U heeft kunnen lezen dat de school met vlag en wimpel geslaagd is. Het Daltoncertificaat is met vijf jaar verlengd. Wij willen het team van harte feliciteren met deze mooie prestatie!

### Bezetting MR 2022-2023:

Voor Liesbeth en Geeske zit het termijn van twee jaar er alweer op. Beide hebben zich opnieuw verkiesbaar gesteld. Ook andere ouders hebben de gelegenheid gekregen om zich verkiesbaar te stellen. Omdat niemand zich verder verkiesbaar heeft gesteld, zullen Liesbeth en Geeske hun termijn met twee jaar verlengen.

Wel nemen wij helaas afscheid van juf Martine, omdat zij Daltonschool Corlaer gaat verlaten. Zij heeft een zeer waardevolle bijdrage geleverd aan zowel de MR als de GMR. Wij willen haar daar heel hartelijk voor bedanken. Veel succes en plezier gewenst bij je nieuwe baan, Martine!

Volgend schooljaar zal juf Eva plaats gaan nemen in de GMR (zij blijft ook in de MR) en gaan wij juf Dorien verwelkomen in de MR.

### Ter afsluiting:

De input van ouders wordt zeer gewaardeerd door de MR. Schroomt u niet om met vragen, ideeën of opmerkingen contact op te nemen. U kunt dit doen door te mailen naar het onderstaande e-mailadres of door een van de leden aan te spreken.

Voor meer informatie kunt u een kijkje nemen op de website van de school of contact met ons opnemen via [mr@daltonschoolcorlaer.nl](mailto:mr@daltonschoolcorlaer.nl).

Als MR hebben wij het vaste voornemen om ook in het komend schooljaar kritisch en opbouwend te kijken naar alles wat ons wordt voorgelegd. Wij staan dan weer graag voor u klaar.

Dan rest mij alleen nog om u alvast een hele fijne zomervakantie te wensen!

Namens de MR van Daltonschool Corlaer,  
Geeske Brouwer (voorzitter)