



Schoolondersteuningsprofiel 2024 - 2025

Inhoud

Inleiding	2
1. Missie en visie	3
1.1. Missie	3
1.2. Visie	3
2. Het schoolmodel SWV Zeeluwe	4
2.1. Basisondersteuning	5
2.2. Extra ondersteuning	6
2.3. Extra ondersteuning (specialistisch)	7
3. Ondersteuningsstructuur	7
4. Gesprekkencyclus	10
5. Grenzen aan de zorg	11
6. Overstap primair onderwijs (po) naar primair onderwijs	12
7. Overstap primair onderwijs (po) naar voortgezet onderwijs (vo)	12
8. Visie op de toekomst	12
Legenda	13

Inleiding

Voor u ligt het Schoolondersteuningsprofiel van Obs daltonschool Corlaer. Daltonschool Corlaer is een onderdeel van STEV. Onze school valt onder het Samenwerkingsverband (SWV) voor primair onderwijs 'Zeeluwe'. Het samenwerkingsverband draagt zorg voor passend onderwijs in de regio volgens het schoolmodel: alle leerlingen hebben recht op ondersteuning voor een optimale ontwikkeling.

De school biedt naast het reguliere daltononderwijs en basisondersteuning aan leerlingen; ook extra onderwijsondersteuning aan leerlingen die speciale onderwijsbehoeften hebben. Daltonschool Corlaer is de enige daltonschool en enige openbare basisschool in Nijkerk.

In dit Schoolondersteuningsprofiel (SOP) komt aan bod welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. We geven in dit document de mogelijkheden aan, die de school heeft om passend onderwijs te bieden aan onze leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

Het profiel van het ondersteuningsaanbod wordt mede bepaald door:

1. de hoeveelheid aandacht/handen in de groep;
2. speciale onderwijsmaterialen;
3. de ruimtelijke omgeving;
4. expertise van het team als geheel en van de individuele leerkrachten;
5. samenwerking met externe instanties die zich ook met de ondersteuning van de leerling bezighouden.

In de volgende paragrafen worden de missie en visie, het schoolmodel van SWV Zeeluwe en de ondersteuningsstructuur besproken en gaan we nader in op de kwaliteit van de ondersteuning. Daarna wordt aangegeven welke structurele voorzieningen wij hebben getroffen voor leerlingen met een extra onderwijsbehoefte en welke expertise in het team aanwezig is om deze leerlingen te begeleiden. Tot slot formuleren wij de grenzen aan onze zorg, de overgang naar het voortgezet onderwijs en geven wij onze ontwikkelpunten en ambities voor de komende periode aan.

1. Missie en Visie

1.1. Missie

Wij bereiden de kinderen in een veilig klimaat en een leerrijke omgeving voor op de veranderende maatschappij waarbij de kernwaarden van het daltononderwijs, verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, samenwerken, reflectie en effectiviteit leidend zijn.

1.2. Visie

Wij werken vanuit een positieve en democratische benadering binnen duidelijke grenzen aan een pedagogisch klimaat waarin kinderen zich veilig en verbonden voelen. Wij leren de kinderen respect te hebben voor hun eigen mening en die van een ander. Wij gaan ervan uit dat ieder mens, ieder kind, uniek is en zich op eigen wijze ontwikkelt. Op school willen wij inspelen op de kwaliteiten en talenten van ieder individu.

De daltonwaarden zijn voor ons onderwijs leidend. Wij zijn ervan overtuigd dat de daltonkernwaarden een goede basis zijn voor de toekomst.

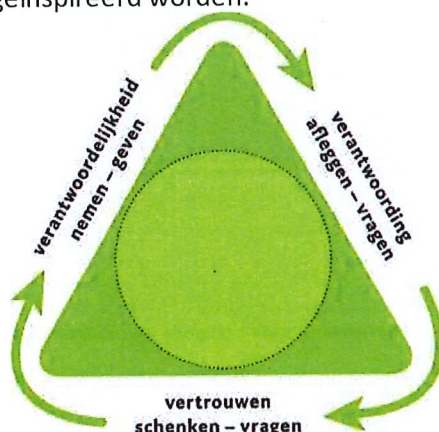
Wij maken kinderen medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces. Hierdoor zijn zij nieuwsgierig, gemotiveerd en betrokken. Wij leren de kinderen te plannen, keuzes te maken, doelmatig te werken en te reflecteren. Het geleerde wordt vastgelegd in een digitaal portfolio.

Wij zien het leerproces en de zelfstandigheid van kinderen als een gedeelde verantwoordelijkheid van ouder(s)/verzorger(s), school en de kinderen zelf. Wij zorgen voor een goede communicatie door middel van; leerkracht – ouder/verzorger – kind gesprekken, ouderbijeenkomsten, de leerlingenraad en via digitale informatie. Wij betrekken ouder(s)/verzorger(s) en kinderen bij het ontwikkelen van beleid.

Toelichting

Op onze school leren de kinderen op basis van de kernwaarden van het daltononderwijs.

De kinderen doen zowel zelfstandig als samenwerkend kennis en ervaring op. Verantwoordelijkheid en zelfkennis zijn noodzakelijk om eigen keuzes te kunnen maken en een eigen weg te vinden. Dit betekent dat de kinderen de basiskennis moeten beheersen en dat ze uitgedaagd, geprikkeld en geïnspireerd worden.



Uitgangspunt is het vertrouwen in de eigen kracht van ieder kind. Leerkrachten geven expliciete directe instructies (EDI) en houden zoveel mogelijk rekening met de specifieke leerbehoeften van elk kind.

Wij maken gebruik van een inschrijfbord voor instructies die door kinderen gevolgd kunnen worden en van een kwartiertjesrooster. De kinderen werken aan de hand van een dag- of weekplanning. De leerkracht maakt met het kind afspraken over de verwerking en/of verrijking van de leerstof.

Het kind leert zelf in te schatten wat het nodig heeft om een taak te kunnen uitvoeren in een bepaalde hoeveelheid tijd. Wij maken onderscheid tussen doe- en doeltaken. Het kind en de leerkracht gaan in gesprek over de gevolgde werkwijze.

Het leren omgaan met deze verantwoordelijkheid gaat stap voor stap. Naarmate kinderen zich verder ontwikkelen, worden taken omvangrijker en complexer. Dit alles doet een beroep op de executieve functies van kinderen. De executieve functies blijven daardoor in ontwikkeling.

Wij werken opbrengstgericht voor de kernvakken rekenen, taal en lezen. Dit betekent dat wij op basis van toetsresultaten groepsplannen maken om voor ieder kind maximale leerresultaten te bereiken. Wij streven naar een bovengemiddeld uitstroomniveau in groep 8 op de kernvakken.

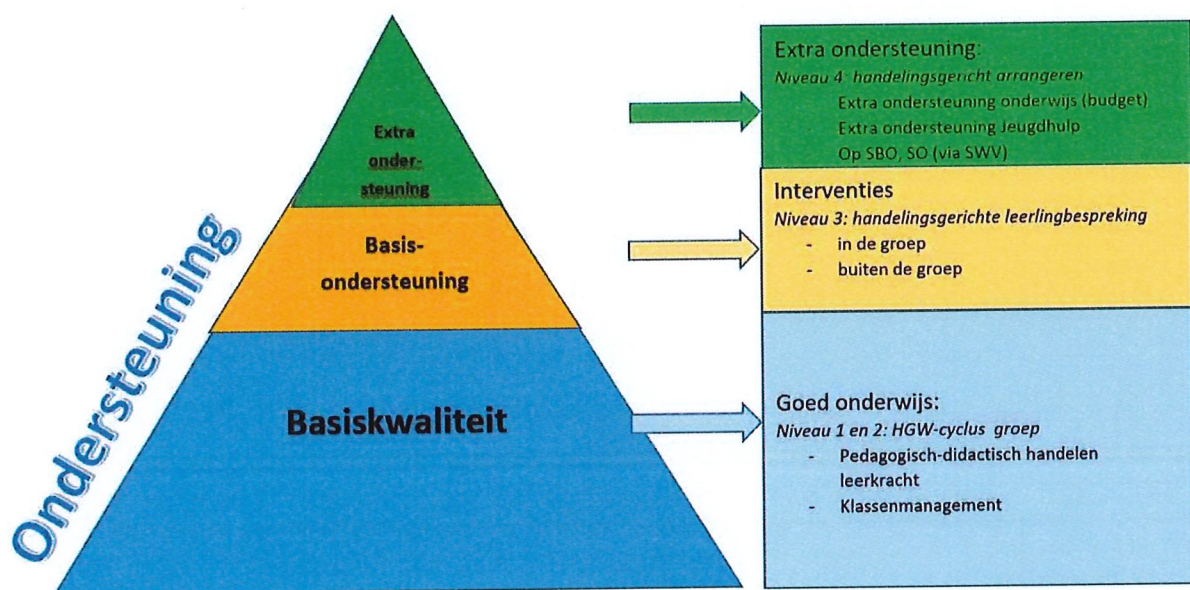
2. Het schoolmodel SWV Zeeluwe

Bij het schoolmodel als organisatieprincipe ligt de verantwoordelijkheid bij de schoolbesturen in casu hun scholen. Dit betekent dat de schoolbesturen/scholen verantwoordelijk zijn voor

- de zorgplicht;
- een ondersteuningsstructuur, zodat alle kinderen ook met extra ondersteuning passend onderwijs genieten;
- het zorg dragen voor een effectieve en efficiënte inzet van de ondersteuningsmiddelen;
- het adviseren over toelaatbaarheid tot het speciaal (basis) onderwijs.

Zeeluwe faciliteert de schoolbesturen hierin en houdt zicht op het ondersteuningsaanbod, de kwaliteit en het dekkend netwerk.

Op daltonschool Corlaer ziet het ondersteuningsprofiel er als volgt uit.



Onze visie op onderwijs en ondersteuning bestaat uit 3 niveaus waarover inhoudelijke afspraken zijn gemaakt:

1. Basisondersteuning (HGW-cyclus handelingsgericht werken, ook wel OGW-cyclus (opbrengstgericht werken))
Iedere leerling heeft recht op goed onderwijs. Daarom staat in de wet waar het onderwijs tenminste aan moet voldoen (is basiskwaliteit). De Inspectie van het Onderwijs waarborgt de basiskwaliteit van het onderwijs op de scholen. Hieronder vallen preventieve en lichte curatieve interventies. Dit kan incidentele extra hulp zijn, bijvoorbeeld aan de instructietafel, maar deze

interventies kunnen ook bestaan uit een aanbod voor leerlingen met dyslexie of een aanpak voor sociaal-emotionele problematiek. Dit valt onder ondersteuningsniveau 1 en 2.

2. Extra ondersteuning

Dit houdt onder andere in de manier waarop de school de ondersteuning heeft georganiseerd. Dit kan buiten de klas zijn met een onderwijsassistent/RT-er, maar ook het samenwerken met andere organisaties en specialisten. Dit valt onder ondersteuningsniveau 3.

3. Extra ondersteuning (specialistisch)

Dit houdt onder andere in de cyclus handelingsgericht werken waarbij de school nagaat welke onderwijsbehoefte leerlingen hebben en waarvoor zij een passend onderwijsaanbod organiseren en evalueren. Hierin valt ook een eigen leerlijn/arrangement voor één of meerdere vakgebieden en eventueel het zoeken naar een andere passende plek. Dit kan een andere basisschool zijn of SO/SBO. Voor het SO/SBO is een toelaatbaarheidsverklaring nodig. Dit valt onder ondersteuningsniveau 4.

2.1. Basisondersteuning

Onze school is voor het laatst in 2013 door de Inspectie van het Onderwijs bezocht en voldoet aan de basiskwaliteit. In 2019-2020 heeft een vierjaarlijks onderzoek door de Inspectie van het Onderwijs bij het schoolbestuur plaatsgevonden. Dit heeft voor onze school geen gevolgen gehad. In schooljaar 2020-2021 hebben we een digitaal bezoek van de inspectie gehad op het thema overgang basisschool-voortgezet onderwijs. In schooljaar 2021-2022 zijn we geauditeerd door de auditcommissie van STEV. Hiervan is een rapportage gemaakt en daaruit blijkt dat wij ruim voldoende scores op de basiskwaliteit. In mei 2022 hebben wij de daltonvisitatie gehad. Onze licentie is met 5 jaar verlengd. In schooljaar 2026-2027 zullen wij geauditeerd worden door de auditcommissie van STEV.

Wij kunnen stellen dat op daltonschool goed onderwijs wordt gegeven met aandacht op alle niveaus. Wij gebruiken daarbij het Expliciete Directe Instructie (EDI) model als instructiemodel. Onze basis bestaat uit een klassikaal aanbod, waarbij tijdens de instructie gedifferentieerd wordt met eerder uitstromen om zelfstandig aan het werk te gaan.

Daarnaast streven wij ernaar om doelgericht onderwijs aan te bieden. Dit betekent in de praktijk dat de leerkracht dagelijks zijn onderwijs aanpast aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Afhankelijk van het leerdoel wat aangeboden wordt, wordt bepaald wat iedere leerling nodig heeft. Hierdoor kan een leerling voor een bepaald rekendoel de ene dag aan de instructietafel zitten en voor een ander doel niet. In de midden- en bovenbouw worden leerlingen ook gestimuleerd om zelf aan te geven wanneer ze bij de inschrijfinstructie aanwezig zijn.

Leerlingen die tijdens de instructie snel laten zien dat ze het geleerde volgens de juiste strategie kunnen, gaan verder met hun eigen werk. Het werk van sterke leerlingen wordt compacter gemaakt. Door deze aanpassing komt meer ruimte vrij om aanvullend verrijkingsmateriaal aan te bieden.

Een EDI-les bevat de volgende onderdelen:

1. Voorkennis activeren: de kinderen worden duidelijk enthousiast en betrokken. De leerkracht zorgt dat elke leerling in de leerstand wordt gezet.
2. Lesdoel: de leerkracht formuleert een ik-lesdoel waarin het concept en de vaardigheid worden uitgelicht. Het lesdoel wordt gedurende de hele les centraal gesteld.
3. Uitlegfase: de leerkracht volgt de juiste volgorde van de lesfasen. Ik-fase, wij-fase, jullie-fase, jij-fase. Tijdens dit proces worden de leerlingen constant betrokken en worden zij geactiveerd. De leerkracht stelt controle van begrip vragen, waardoor de kinderen aan het denken worden gezet.
4. De leerkracht sluit de les af en stelt het lesdoel nogmaals centraal.

Om het gebruik van EDI te waarborgen vinden regelmatig observaties plaats van directeur, kwaliteitscoördinator en/of daltoncoördinator. Ook kunnen collega's bij elkaar in de klas kijken voor collegiale consultatie.

2.2. Extra ondersteuning

In het kader van extra ondersteuning van preventieve en licht curatieve interventies maken wij gebruik van:

- methodetoetsen
- methode onafhankelijke toetsen Cito Leerling in Beeld (LiB)
- het digikeuzebord (groepen 1 en 2)
- dagelijkse observaties (doelgericht)
- lopende plannen (doelgericht)
- halfjaarlijkse groepsplannen (groeigericht op LiB)

Wij volgen uitsluitend de handleidingen van de toetsen die wij gebruiken.

Hieruit zijn op onze school de volgende structurele voorzieningen getroffen voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften.

1. Projectgroep

Op daltonschool Corlaer vinden we het belangrijk tegemoet te komen aan leerlingen in hun onderwijs- en ontwikkelingsbehoeften en aan te sluiten bij de verschillen. Een leerling is hoogbegaafd wanneer hij/zij op school uitzonderlijke prestaties levert ofwel in staat moet worden geacht om op school uitzonderlijke prestaties te leveren. Deze prestaties zijn aanzienlijk beter dan het gemiddelde niveau van de groep.

Een leerling die hoogbegaafd is voldoet aan de volgende kenmerken:

- gaat creatief om met problemen die worden voorgelegd;
- heeft hoge intellectuele capaciteiten (IQ hoger dan 130)
- heeft een goed geheugen;
- is zich bewust van zijn eigen capaciteiten;

De hoogbegaafde leerlingen worden in de klas uitgedaagd. Zij leren plannen, compacteren het reguliere werk, hebben rekentijgers, plustak rekenen/taal en sommige leerlingen doen het werkboek mindset. Voor een enkele leerling waarbij wij hier nog niet aan tegemoet komen is het belangrijk om gelijkgestemden te ontmoeten en samen te werken aan projecten. Op daltonschool Corlaer werken wij met twee projectgroepen van anderhalf uur met gelijkgestemden waarbij ze samen aan opdrachten werken, zodat het hogere denkniveau wordt gestimuleerd. We denken hierbij zoveel mogelijk aan faciliteren en het aanspreken van de onderzoekende houding en de creativiteit van deze leerlingen. Wij noemen dit 'Projectgroep' met als doel om de hoogbegaafde leerlingen elkaar te laten ontmoeten op daltonschool Corlaer, waarbij we rekening houden met het hogere denkniveau. Hiervoor gebruiken wij de methode Acadin en Karakterkracht.

Het eerste half jaar is er een projectgroep 4, 5 en 6 en een projectgroep 7 en 8. Het tweede half jaar wordt de verdeling groep 3, 4 en 5 en groep 6, 7 en 8.

2. Leerlingen met dyslexie

Wanneer een leerling dyslexie (zie hiervoor de kwaliteitskaart dyslexie die op school aanwezig is) heeft, kopen wij bij 'Dedicon' de fotobestanden van de boeken. De boeken worden via scan2text omgezet naar een tekstbestand. De boeken worden in ReadspeakertextAid gezet. De leerlingen kunnen de boeken horen en ze kunnen er ook in werken. De methode gebonden toetsen worden in ReadspeakertextAid gezet. De leerlingen mogen de toetsen op A3 maken. De Cito-toetsen, behalve begrijpend lezen, worden voorgelezen via ReadspeakertextAid en in overleg op A3 gekopieerd. De leerlingen krijgen langer de tijd om lessen en toetsen te maken.

3. Plusleerlingen

Plusleerlingen zijn leerlingen die uitdaging nodig hebben in de groep op een bepaald vakgebied. Zij krijgen plus werkboeken. In deze pluswerkboeken wordt in de klas gewerkt en begeleid door de leerkrachten. Voor de rekentijgers krijgen ze instructie aangeboden door een ambulante leerkracht.

4. Daltononderwijs: daltonmiddagen (leren op interesse)

Op school vinden daltonmiddagen plaats. Tijdens deze middagen worden lessen gegeven als muziek, koken, beeldende vorming en robotica. Deze lessen zijn groepsdoorbroken. Groep 3, 4 en 5 zit door elkaar en groep 6, 7 en 8. Leerlingen kunnen tijdens de daltonmiddag op andere gebieden hun kwaliteiten ontdekken. Ook voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, zijn deze middagen geschikt. Door middel van creatieve opdrachten kunnen deze leerlingen moeilijkheden ervaren en leren daarmee om te gaan. De leerlingen leren op deze manier leren. Doordat deze lessen groepsdoorbroken zijn, leren ze op een andere manier samenwerken en elkaar bij de les betrekken.

2.3. Extra ondersteuning (specialistisch)

Wanneer een leerling meer nodig heeft dan bij 2.2. beschreven is en achterblijft in ontwikkeling of de achterstand wordt groter dan zal de leerling de einddoelen van één of meerdere vakgebieden niet halen en waarschijnlijk uitstromen naar het VMBO met lichte ondersteuning (de basisberoepsgerichte leerweg of de kaderberoepsgerichte leerweg) of het praktijkonderwijs. Een leerling die meer dan een jaar achterloopt ten opzichte van de groep op meer dan één vakgebied krijgt een Ontwikkelingsperspectief (OPP). In een OPP staat welke eigenschappen van de leerling het onderwijs belemmeren of juist bevorderen en welke extra ondersteuning nodig is. Er wordt eerst bekeken of de aanpassing van de lesstof door het volgen van instructies bij de onderwijsassistent bijdragen aan het verkleinen van de achterstand. De onderwijsassistent versnelt of vertraagt de lesstof indien dit nodig is. Een OPP wordt altijd afgestemd met ouders/verzorgers, leerkracht, intern begeleider en eventueel externe betrokkenen. Een OPP op vak inhoud wordt opgesteld vanaf groep 6.

Een leerling kan ook een OPP krijgen op het gebied van taakgerichtheid, actieve werkhouding, zelfredzaamheid of op sociaal-emotioneel gedrag. Dit kan al vanaf groep 1. Mochten wij vanuit de overdracht van een kinderdagverblijf of binnen zes weken na de start in de kleutergroep onze twijfels hebben over de voortgang op regulier onderwijs en of wij de ondersteuning kunnen bieden die de leerling nodig heeft dan wordt een melding onder instroom gedaan bij het samenwerkingsverband. Eén keer per jaar wordt het OPP gedeeld in het systeem Tommy van SWV Zeeluwe. De leerlingen die werken met een OPP, vallen bij ons onder een arrangement.

Daarnaast kan het voorkomen om over te gaan op doublure. Hiervoor is een kwaliteitskaart doubleren/versnellen opgesteld. Ouders worden betrokken bij deze besluitvorming.

3. Ondersteuningsstructuur

Binnen onze school is een kwaliteitscoördinator (KC-er). De kwaliteitscoördinator vervult drie rollen op school. De rol van leercoördinator, trendanalist en zorgregisseur. Als leercoördinator is de KC-er verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en de lessen op school. Als trendanalist worden de resultaten geanalyseerd en van daaruit kunnen er ontwikkelingen in gang gezet worden. Als zorgregisseur worden de leerlingen gevolgd die extra ondersteuning nodig hebben. De KC-er is er als zorgregisseur vooral om de leerkracht te helpen bij het inzetten van passende ondersteuning voor de leerlingen die dat nodig hebben.

Onder ondersteuningsstructuur worden alle maatregelen verstaan die op school genomen worden om de leerlingen waar mogelijk onderwijs op maat te geven.

Op onze school is dit uitgewerkt in de ondersteuningsstructuur en weergegeven in de kwaliteitskaart kwaliteitszorg. Zoals geschreven, wordt op onze school gewerkt volgens de principes van het daltononderwijs. Hierbij leren de leerlingen zelfstandig tot leren te komen in samenwerking met de omgeving. Het kan voorkomen dat niet alle leerlingen op hetzelfde moment op hetzelfde niveau werken. Binnen de daltonstructuur creëren we ruimte om leerlingen individueel en in groepjes te begeleiden. Naast de basisinstructie aan alle leerlingen wordt gewerkt met een verlengde, inschrijf- en verrijkende instructie voor de leerlingen die dit nodig hebben. Deze instructies worden afgestemd op de onderwijsbehoeften van een klein groepje of van de individuele leerling. Dit kan per doel verschillend zijn.

Binnen onze school bewaakt de kwaliteitscoördinator (KC-er) het hele proces en is samen met de groepsleerkrachten verantwoordelijk voor de ondersteuning aan de leerlingen. Elk jaar maakt de kwaliteitscoördinator de toetskalender waarin alle toetsmomenten zijn vastgelegd.

Samen met de kwaliteitscoördinator bespreekt de leerkracht de onderwijsbehoeften van de groep tijdens een groepsbespreking. De leerkracht geeft aan waar hij of zij handelingsverlegen is. De onderwijsbehoeften worden in kaart gebracht. Aan de hand daarvan worden acties ondernomen. Denk hierbij aan het opstellen van een OPP of het opstarten van een onderzoek. De leerkracht schrijft de dagelijkse observaties op in de groepsmap. De leerkracht stelt naar aanleiding van de methode gebonden toetsen de lopende groepsplannen op. Zo heeft de leerkracht meer grip op het eigen handelen en inzicht in de onderwijsbehoeften van de leerling. Voor eventuele hiaten kan een onderwijsassistent worden ingezet of een leerling kan zich inschrijven voor een inschrijfinstructie bij de leerkracht. De leerkracht kan op deze wijze de leerling monitoren. Naar aanleiding van de Cito-toetsen worden de groepsplannen opgesteld. Hierin volgen wij of de leerlingen voldoende groei hebben laten zien. We werken volgens de cyclus van handelingsgericht werken (HGW) en opbrengstgericht werken (OGW).

Naast de monitoring van methode gebonden toetsen en Cito-toetsen vinden wij het ook belangrijk om de sociaal-emotionele ontwikkeling te monitoren. Twee keer per jaar wordt "Zo ben ik" ingevuld in Mijn Rapportfolio. Van groep 2 t/m 8 vult de leerkracht dit in en van groep 5 t/m 8 ook de leerling. Dit is zichtbaar voor ouders. Van "Zo ben ik" wordt ook een lopend plan gemaakt. Naast deze lijst wordt in groep 6 t/m 8 de vragenlijst Sociale veiligheid van Vensters PO ingevuld.

Voor leerlingen die blijvende specifieke onderwijsbehoeften hebben, wordt een OPP opgesteld. Hierbij worden de mogelijkheden van de leerling binnen onze school als uitgangspunt genomen. Daarbij wordt gekeken naar de grenzen van de school. Wanneer voor een leerling meer nodig is dan waar de school in kan voorzien, roepen wij de hulp van externen in. Wanneer wij vastlopen kan gekeken worden naar een andere passende school voor deze betreffende leerling. Eerst wordt gekeken naar een BAO (basisonderwijs) – BAO-plaatsing. De casus komt in het BIB overleg. Mocht er geen geschikte plek zijn volgt er een BAO – SBO (speciaal basisonderwijs)/SO (speciaal onderwijs) plaatsing. Er wordt een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) aangevraagd via SWV (samenwerkingsverband) Zeeluwe.

De ondersteuningsstructuur op onze school bestaat uit:

- interne ondersteuning
- externe ondersteuning

Interne ondersteuning

Ondersteuning bestaat uit verschillende onderdelen, namelijk: signaleren, analyseren, diagnosticeren, remediëren en evalueren. De leerkracht houdt bij alle fasen van de ondersteuning de regie in handen. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt zo dicht mogelijk bij de leerkracht. Daarom is het klassenmanagement zo ingericht, dat specifieke hulp aan leerlingen zoveel mogelijk door de eigen leerkracht wordt geboden. We maken ook gebruik van de inzet van onderwijsassistenten en ambulante leerkrachten. Dit kan voor de inzet van herhaling en/of verdieping zijn.

Het streven is dat iedere leerling de minimum doelen van 1F behaalt. De ondersteuning voor iedere leerling staat bij ons centraal. Individuele leerkrachten en het team als geheel zijn erop gericht elke leerling te bieden wat nodig is.

We proberen onze schoolorganisatie zo aan te passen dat ook leerlingen die extra ondersteuningsbehoeften hebben een doorgaande ontwikkeling kunnen doormaken:

- leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften (herhaling/verdieping) worden door middel van remedial teaching buiten de groep door een onderwijsassistent/ambulante leerkracht begeleid;
- leerlingen werken aan de hand van een (aangepaste) weektaak en zijn in staat zelfstandig hieraan te werken, zodat de groepsleerkracht verlengde of individuele instructie kan aanbieden;
- leerlingen kunnen aan de hand van hun resultaten voor een extra instructie intekenen;
- het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen tussen leerlingen;
- de geplande onderwijstijd wordt afgestemd op de onderwijsbehoefte van de leerling;
- door te werken met dagelijkse observaties, lopende plannen voor spelling en rekenen en halfjaarlijkse groepsplannen voor spelling, rekenen, technisch en begrijpend lezen.

Het team is verantwoordelijk voor de onderwijsondersteuning. Drie keer per jaar vinden ingeroosterde groepsbesprekingen plaats met de groepsleerkracht en de kwaliteitscoördinator.

Naast de interne ondersteuning hebben we ook interne expertise in de school. Wij werken met coördinatoren en specialisten. Hieronder vindt u een lijst met onze interne specialisten/coördinatoren.

	Expertise	Omschrijving
1	Taal/leescoördinator in opleiding (Mechtelien) Leescoördinator vanuit de bieb in opleiding (Ruth en Marlyse)	Heeft zicht op het taal- en leesonderwijs van groep 1 t/m 8. Borgen van kwaliteit. Signaleren van trends en hiaten, advisering voor beleid.
2	Rekencoördinator in opleiding (Lindsay)	Heeft zicht op rekenonderwijs van groep 1 t/m 8, adviseert collega's en directie, heeft expertise op het gebied van leerlingen met rekenproblemen.
3	Cultuurcoördinator (Eva onderbouw en Marlyse bovenbouw)	Is de spil voor goed (kwaliteit en continuering) cultuuronderwijs voor ieder kind op school, een verbindende schakel tussen school en de culturele omgeving. Maakt en houdt het team enthousiast voor cultuur en creativiteit. Coördineert activiteiten, projecten en lessen.
4	Kwink-coördinator (Ruth)	Adviseert de leerkrachten en denkt mee op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling. Zij monitort samen met de IB-er de veiligheid op school.
5	Bouwcoördinator (Ruth onderbouw, Roelinda middenbouw en Iris bovenbouw)	Lopende zaken en problemen worden besproken met de bouwcoördinator. Zij zorgen ervoor dat de afspraken die worden gemaakt, nageleefd worden.
6	Daltoncoördinator en EDI-coördinator (Robine)	Zij is verantwoordelijk voor de doorgaande lijn op daltongebied en ons instructiemodel EDI.
7	ICT-coördinator (Iris en Robine)	Zij zijn verantwoordelijke voor de leerlijn digitale geletterdheid.

8	Specialist hoogbegaafdheid (Loes)	Zij is verantwoordelijk voor de projectgroep en gaat naar bijeenkomsten van de Gele Koe (HB-netwerk Nijkerk)
---	-----------------------------------	--

Externe ondersteuning

De school kan ook de hulp inroepen van externe deskundigen of organisaties.

De KC-er binnen de school kan terugvallen op een groot aantal ondersteuningspartners. Allereerst zijn wij verbonden aan Stichting Eem-Vallei Educatief (STEV). Wij kunnen andere KC-ers van onze stichting benaderen. Ook zijn er bovenschoolse specialisten aanwezig, bijvoorbeeld een rekencoördinator en een coördinator digitale geletterdheid. Er is een bovenschools netwerk voor intern begeleiders van Nijkerk (BIB). Hier is ook een orthopedagoog aan verbonden. Zij kan gebeld worden om te sparren. Er is een HB-netwerk genaamd de Gele Koe onder begeleiding van Hanneke van Dasler en Sabine Robertson van praktijk 't Klein Bolwerk. Ook hebben wij contact met de gemeente Nijkerk. Vanuit de gemeente wordt veel georganiseerd. Zo kan de poortwachter voor dyslexie worden geraadpleegd en wij hebben een schoolaanspreekpunt vanuit het sociaal team Nijkerk. Zij bezoekt meerdere malen per jaar de school. Ouder(s)/verzorger(s) en de KC-er kunnen dan casussen voorleggen. Ook worden netwerkbijeenkomsten georganiseerd voor aandachtfunctionarissen. Onze KC-er is samen met een collega aandachtfunctionaris. Hier kunnen ook casussen besproken worden. We hebben contacten met de GGD. Tenslotte kunnen wij ook terugvallen op ons samenwerkingsverband Zeeluwe en Stichting Leerlingenzorg. Verder hebben wij contacten met leerrecht, logopedisten, ergotherapeuten en een ambulant dienstverlener van Auris. Wij hebben vaste praktijken waar wij mee samenwerken.

Op daltonschool Corlaer werken we, op basis van de verzamelde leeropbrengsten, planmatig en resultaatgericht aan het verhogen van de leeropbrengsten. We stemmen het onderwijs af op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Dit doen we door het volgen van OGW/HGW-cyclus. Dit staat voor opbrengstgericht- en handelingsgericht werken. De school werkt met kwaliteitskaarten. De doelen en afspraken met betrekking tot opbrengstgericht- en handelingsgericht werken staan beschreven in de kwaliteitskaart 'handelingsgericht werken'.

4. Gesprekkencyclus

Bij handelingsgericht werken is de inbreng van leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) belangrijk. Op onze school praten we zo veel mogelijk 'met' in plaats van 'tegen' of 'over' leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s). In deze samenwerkingsvorm heeft eenieder een wezenlijke bijdrage. Leerlingen kunnen vaak zelf goed aangeven wat ze nodig hebben, wat ze goed kunnen én wat anders moet. Betrokkenheid van leerlingen stimuleert de motivatie en het 'eigenaarschap' van de leerling bij zijn ontwikkeling én versterkt de relatie tussen de leerkracht en de leerling. Ook ouder(s)/verzorger(s) bezitten waardevolle informatie over de onderwijsbehoeften van hun kind. Daarnaast is het belangrijk dat ouder(s)/verzorger(s) weten hoe zij het gedrag van hun kind op school en thuis in positieve zin kunnen beïnvloeden en hoe zij kunnen bijdragen aan de ontwikkeling van hun kind.

Op onze school worden daarom aan het begin van het schooljaar, tijdens het basisgesprek, de onderwijsbehoeften bij de leerlingen zelf en hun ouder(s)/verzorger(s) geïnventariseerd. Het basisgesprek is een verplicht gesprek tussen leerling, ouder(s)/verzorger(s) en de leerkracht. Hoofddoel van het basisgesprek is het kennismaken met de leerkracht en het maken van afspraken over hoe de school invulling kan geven aan de onderwijsbehoeften van de desbetreffende leerling.

In november vindt een voortgangsgesprek plaats. Dit wordt tussen de leerkracht en de ouder(s)/verzorger(s) gepland. De leerling mag bij dit gesprek aanwezig zijn. Doel van het gesprek is de ouder(s)/verzorger(s) te informeren over de vorderingen op cognitief en sociaal-emotioneel gebied. Dit contactmoment is facultatief.

In januari vinden de adviesgesprekken van groep 8 plaats. Dit gesprek vindt plaats tussen leerkracht, ouders en leerling.

In februari vinden de rapportgesprekken plaats. De gesprekken zijn na uitgave van het rapport/Mijn Rapportfolio met de ouder(s)/verzorger(s) en leerling. Vanaf groep 3 zit de leerling erbij. In groep 2 mag dit. Het rapportgesprek is verplicht. Ook in juni/juli vindt een rapportgesprek plaats. Dit gesprek is facultatief behalve voor de leerlingen in groep 7. Zij krijgen hun voorlopig advies. Ouders tekenen dat zij op de hoogte zijn van het gegeven voorlopige advies.

Van alle gesprekken worden alle belangrijke zaken en afspraken genoteerd in ParnasSys.

5. Grenzen aan de zorg

Het uitgangspunt van onze school is dat wij onze leerlingen zo lang mogelijk zelf willen begeleiden: door het aanbieden van een passende onderwijsbehoefte voor elke leerling op onze school. De school heeft structurele extra voorzieningen getroffen voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften. Toch kan de school tegen grenzen aanlopen. Dit bete kent dat wij duidelijke grenzen aan onze zorg en onderwijs moeten stellen. Hiervoor heeft de school een aantal criteria opgesteld die de grenzen van onze hulp bepalen. Deze criteria hanteren wij in situaties waarin wij tegen grenzen aanlopen. De directeur neemt na input van ouder(s)/verzorger(s), leerkrachten en kwaliteitscoördinator een weloverwogen besluit op basis van een of meer van de onderstaande criteria die zijn vastgesteld:

- de leerling leert niet of nauwelijks en we verwachten dat hij/zij meer gaat leren of ontwikkelen op een andere school;
- het welbevinden van de leerling is onvoldoende en we verwachten dat hij/zij zich prettiger zal gaan voelen op een andere school;
- we verwachten dat de leerling in de toekomst moeite zal krijgen om zich te handhaven bij ons op school;
- de leerling vertoont onveilig gedrag voor zichzelf, de medeleerlingen en/of de leerkracht. Dit gedrag is storend voor de groep, intimiderend of bedreigend;
- de hulp aan de leerling is binnen de groep niet haalbaar en reëel;
- de leerling is, ondanks het arrangement, niet goed meer te begeleiden in de groep;
- de leerling is niet goed corrigeerbaar door de eigen leerkracht;
- de leerling vertoont structureel grensoverschrijdend gedrag;
- de leerling laat zich niet goed corrigeren door andere leerkrachten;
- de leerling blijft hetzelfde gedrag vertonen;
- voor de leerling hebben wij onvoldoende kennis en expertise in huis;
- de ouder(s)/verzorger(s) hebben geen vertrouwen in de school en onze aanpak, expertise en kennis.

Naast bovengenoemde criteria spelen ook andere aspecten een rol in de te nemen beslissing. Zo wordt gekeken naar het aantal leerlingen in de groep waar de leerling zit of wordt geplaatst en de samenstelling (sociaal-emotioneel, gedrag, onderwijsbehoefte) van de groep.

Wanneer wij op daltonschool Corlaer niet kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling dan wordt gekeken naar een andere, passende onderwijsplek. Dit kan een BAO-BAO

plaatsing zijn, maar ook een BAO-SBO/SO plaatsing. De leerlingen die dit betreffen worden besproken in het Bovenbestuurlijke IB (BIB) netwerk van Nijkerk. Er wordt een formulier ingevuld of een andere basisschool kan voldoen aan de onderwijsbehoefte. Is dit niet het geval dan zullen we kijken naar het speciaal (basis)onderwijs en een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aanvragen. De toelaatbaarheidscommissie van het samenwerkingsverband neemt een besluit.

6. Overstap primair onderwijs (po) naar primair onderwijs

Tijdens de schoolperiode kunnen leerlingen van andere basisscholen aangemeld worden. Zodra de intentie er is om naar daltonschool Corlaer over te stappen heeft de school zorgplicht. Het kan gaan om een verhuizing of dat een ouder niet tevreden is over de huidige school. De school onderzoekt of wij de hulp kunnen bieden die de aangemelde leerling nodig heeft. Op welk ondersteuningsniveau heeft de leerling nodig en wat zijn de sociaal-emotionele aspecten die een rol spelen. Er wordt contact gelegd met de kwaliteitscoördinator van de school waar de leerling zit. Bij het wel of niet aannemen van een leerling spelen ook de maximale groepsgrootte van 32 kinderen en de ondersteuningsbehoefte van die groep een rol. Op de website staat in welke groepen wij plek hebben. Als wij de juiste school zijn, kan er overgegaan worden tot inschrijving. Zijn wij niet de juiste school dan zullen wij samen kijken welke school er wel passend zou kunnen zijn.

7. Overstap van primair onderwijs naar voortgezet onderwijs (vo)

Na de basisschool stappen leerlingen over naar het voortgezet onderwijs dat aansluit bij hun onderwijsbehoeften en interesses. Eind groep 7 vindt een voorlopig adviesgesprek plaats met de leerkrachten van groep 7, 8 en de kwaliteitscoördinator. In groep 8 wordt het definitieve advies bepaald door de leerkracht van groep 8, de kwaliteitscoördinator en de directeur. Na de doorstroomtoets LiB kan het advies alleen nog naar boven worden bijgesteld. Er volgt een heroverwegingsgesprek om dit wel of niet te doen. Wanneer het advies niet gewijzigd wordt, zal dit onderbouwd worden.

Voorschooljaar 2025-2026 zal er geen leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) meer zijn. Het geld gaat direct naar de scholen. Leerlingen kunnen aangemeld worden voor lichte ondersteuning. Het voortgezet onderwijs is aan het bekijken hoe dit vorm te geven.

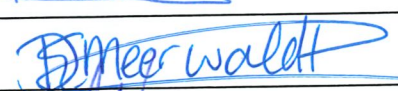
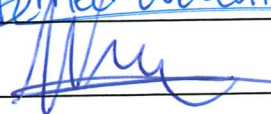
Wanneer er Pro (praktijkonderwijs) uitkomt is er een aanvullend intelligentieonderzoek noodzakelijk. Wanneer dit er niet is, wordt de ADIT afgenomen. Dit gaat in overleg met Stichting Leerlingenzorg NW-Veluwe.

Eind oktober/ begin november vinden de B-toetsen plaats van Cito (LiB). Aan de hand van de Cito-toetsen, methodetoetsen en werkhouding van de leerling wordt het definitieve advies vastgesteld.

8. Visie op de toekomst

Daltonschool Corlaer wil haar eigen mogelijkheden om leerlingen te ondersteunen verder vergroten. Schoolleiding en team werken daarom gezamenlijk aan duurzame verbetering van de onderwijskwaliteit en verdere professionalisering van alle medewerkers op obs daltonschool Corlaer, onder andere door individuele opleidingstrajecten, gezamenlijke studiedagen en pilottrajecten. Zo ontstaat een cultuur van verbetering, die ook nodig is om veranderende wetgeving te vertalen naar ons eigen handelen. De ambities zijn opgenomen in het Schoolplan 2024 - 2028. De doelen van het schoolplan worden uitgewerkt in de jaarplannen.

Contact en vaststellingsgegevens	
Naam school	Naam: Openbare Daltonbasisschool Corlaer Adres: Cornelis van Ramshorstlaan 1 Brin: 23 BT Telefoon: 033-2461219 E-mail: directie@daltonschoolcorlaer.nl

Opgesteld namens directie en team	Datum: 30-09-2024 Directeur: Jolanda Lam 
Opgesteld met advies MR	Datum: Voorzitter MR: Liesbeth Meerwaldt 
Vastgesteld door bestuur	Datum: 28-11-24 Voorzitter Bestuur: Wiesje Verhoeven 

Legenda

SWV	Samenwerkingsverband
PO	Primair Onderwijs
VO	Voortgezet Onderwijs
Obs	Openbare basisschool
STEV	Stichting Eem-Vallei Educatief
SOP	Schoolondersteuningsprofiel
EDI	Expliciete Directe Instructie
HGW	Handelingsgericht werken
SBO	Speciaal basisonderwijs (op leren)
SO	Speciaal onderwijs (op gedrag)
OGW	Opbrengstgericht werken
RT-er	Remedial Teacher
CITO	Centraal instituut voor toetsontwikkeling
LiB	Leerling in Beeld van CITO
IQ	Intelligentie Quotiënt
VMBO	Voorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs
OPP	Ontwikkelingsperspectief
KC-er	Kwaliteitscoördinator
BAO	Basisonderwijs
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring
ICT	Informatie- en Communicatietechnologie
HB	Hoogbegaafd
BIB	Bovenbestuurlijke IB (Intern Begeleiders) groep
GGD	Gemeentelijke Gezondheidsdienst
Auris	Expertisecentrum in taal, spraak en gehoor
LWOO	Leerwegondersteunend onderwijs
PrO	praktijkonderwijs
ADIT	Adaptieve Digitale Intelligentietest