

obs daltonschool  
**Corlaer**



# Daltonschool Corlaer

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Visie op samen opleiden

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouder(s) en/of verzorger(s),

Bedankt voor uw interesse in Obs daltonschool Corlaer. In deze schoolgids vindt u informatie over onze manier van werken, de organisatie van ons onderwijs, de zorg aan onze leerlingen, de schoolresultaten en de rol die ouders bij ons op school spelen, maar ook wat wij belangrijk vinden en waarin wij ons onderscheiden van andere basisscholen. Wij geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. Mocht u behoefte hebben aan meer informatie of wilt u reageren op de tekst of inhoud van deze schoolgids, dan horen wij dat graag. Met een bezoek aan Obs daltonschool Corlaer krijgt u een nog completer beeld van onze school. Wees welkom voor een rondleiding waarbij wij al uw vragen beantwoorden.

Voor nu wensen wij u veel leesplezier!

Namens het team,

Jolanda Lam,

Schoolleider

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Daltonschool Corlaer  
Cornelis van Ramshorstlaan 1  
3863AZ Nijkerk

☎ 0332461219  
🌐 <http://www.daltonschoolcorlaer.nl>  
✉ [info@daltonschoolcorlaer.nl](mailto:info@daltonschoolcorlaer.nl)

## Schooldirectie

| Functie   | Naam        | E-mailadres                                                                          |
|-----------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Jolanda Lam | <a href="mailto:directie@daltonschoolcorlaer.nl">directie@daltonschoolcorlaer.nl</a> |

## Schoolbestuur

**STEV**

Aantal scholen: 12

Aantal leerlingen: 1909

🌐 <http://www.stev.nl>

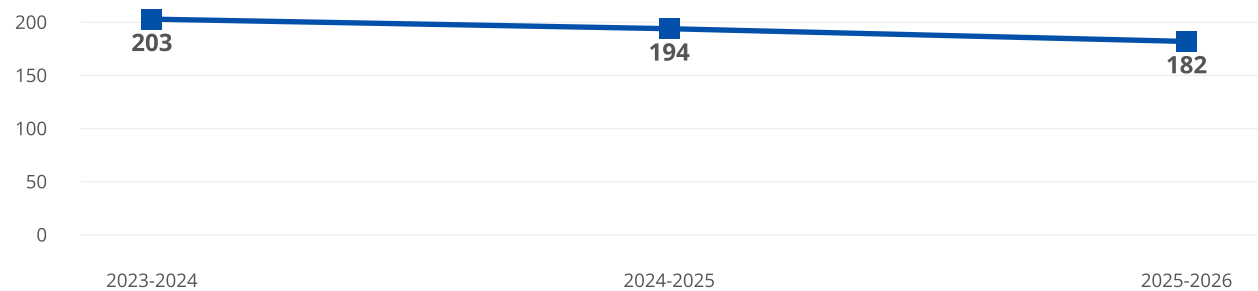
## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV 25-09 PO

# Aantal leerlingen



## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school



# Missie en visie

## Inleiding

Op daltonschool Corlaer gaan wij ervanuit dat ieder kind uniek is en zich op een eigen wijze ontwikkelt. Als school spelen wij in op de kwaliteiten en talenten die kinderen hebben. Dat doen wij vanuit een positieve en democratische benadering. Verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, effectiviteit, samenwerken en reflectie zijn de kern van ons onderwijs.

## Verantwoordelijkheid

Wij begeleiden kinderen om verantwoordelijke wereldburgers in onze maatschappij te zijn en te worden. Wij geven kinderen in ons onderwijs vrijheid om deze vaardigheden te leren en ermee om te gaan. Kinderen zijn medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces, hierdoor zijn ze nieuwsgierig, gemotiveerd en betrokken. Wij leren ze plannen, keuzes te maken en te reflecteren. Stuk voor stuk vaardigheden die goed van pas komen bij het ouder, groter en zelfstandiger worden.

## Talentontwikkeling

Ieder kind heeft talent en interesses, op onze school kun je die inzetten en ontplooien. Wij bieden een breed aanbod zodat leerlingen kunnen ervaren wat ze leuk vinden, waar ze goed in zijn en waar ze beter in kunnen worden. Wij hebben vakleerkrachten muziek en spel & beweging om kinderen optimaal te ondersteunen. Zo spelen wij in op de kwaliteiten van ieder individu.

## Samen

Opgroeien, leren en ontwikkelen is een gedeelde verantwoordelijkheid van school, ouders en het kind zelf. Daarom werken wij als school graag samen in deze driehoek. Als wij nieuw beleid ontwikkelen, doen wij dat altijd samen met ouders en leerlingen. Onze school heeft een actieve leerlingenraad, klankbordgroep, ouderraad en medezeggenschapsraad. De groepsleerkracht organiseert gesprekken met ouder(s) en kind om de ontwikkeling van de leerling te bespreken. Zo kunnen wij optimaal samenwerken.

## Missie

Wij bereiden kinderen in een veilige en rijke leeromgeving voor op een voortdurende veranderende maatschappij. De kernwaarden van het daltononderwijs, verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, samenwerken, reflectie en effectiviteit zijn leidend.

## Visie

Wij werken vanuit een positieve en democratische benadering binnen duidelijke grenzen aan een pedagogisch klimaat waarin kinderen zich veilig en verbonden voelen. Wij leren de kinderen respect te hebben voor hun eigen mening en die van een ander. Ieder mens, ieder kind is uniek en ontwikkelt zich op eigen wijze. Op school willen wij inspelen op de kwaliteiten en talenten van ieder individu. De daltonkernwaarden zijn voor ons onderwijs leidend. Wij zijn ervan overtuigd dat de kernwaarden van het daltononderwijs een stevige basis bieden voor de toekomst. Wij maken kinderen medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces. Hierdoor zijn zij nieuwsgierig, gemotiveerd en betrokken. Wij leren de kinderen te plannen, keuzes te maken, doelmatig te werken en te reflecteren. Het geleerde wordt vastgelegd in een digitaal portfolio (Mijn Rapportfolio). Wij zien het leerproces en de zelfstandigheid van kinderen als een gedeelde verantwoordelijkheid van ouders, school en de kinderen zelf. Wij zorgen voor een goede communicatie door middel van leerkracht-ouder-kind gesprekken, ouderbijeenkomsten, door het betrekken van de leerlingenraad en digitale informatie.

## Toelichting

Op onze school leren de kinderen op basis van de kernwaarden van het daltononderwijs. De kinderen doen zowel zelfstandig als samenwerkend kennis en ervaring op. Verantwoordelijkheid en zelfkennis zijn noodzakelijk om eigen keuzes te kunnen maken en je eigen weg te vinden. Dit betekent dat de kinderen de basiskennis moeten beheersen en dat ze uitgedaagd, geprikkeld en geïnspireerd worden. Uitgangspunt is het vertrouwen in de eigen kracht van ieder kind. Leerkrachten geven expliciete directe instructies en houden zoveel mogelijk rekening met de specifieke leerbehoeften van elk kind. Wij maken gebruik van een inschrijfbord voor instructies die door kinderen gevolgd kunnen worden en een kwartiertjesrooster. De kinderen werken aan de hand van een dag- of weekplanning. De leerkracht maakt met het kind afspraken over de verwerking en/of verrijking van de leerstof. Het kind leert zelf in te schatten wat hij/zij nodig heeft om een taak te kunnen uitvoeren in een bepaalde hoeveelheid tijd. Wij maken onderscheid tussen doe- en doeltaken. Het kind en de leerkracht gaan in gesprek over de gevolgde werkwijze. Het leren omgaan met deze verantwoordelijkheid gaat stap voor stap. Naarmate kinderen zich verder ontwikkelen, worden taken omvangrijker en complexer. Wij werken opbrengstgericht voor de kernvakken rekenen, taal en lezen. Dit betekent dat wij op basis van toets resultaten groepsplannen maken om voor ieder kind maximale leerresultaten te bereiken. Wij streven naar een bovengemiddeld uitstroomniveau in groep 8 op het gebied van deze kernvakken.

## Onze gezamenlijke STEV-visie – “Leer wie jij kunt zijn”

Obs daltonschool Corlaer is een onderdeel van STEV. Binnen STEV geloven wij dat ieder kind zich kan ontwikkelen en het recht heeft om het beste uit zichzelf te halen. Daarom bieden wij onderwijs met hoge verwachtingen, waarin kinderen stap voor stap kennis en vaardigheden opbouwen.

Onze manier van werken is gebaseerd op het visiekwadrant. Dit betekent dat wij kijken naar vier belangrijke onderdelen die samen zorgen voor goed onderwijs: hoe kinderen leren en wat zij nodig hebben om tot leren te komen, hoe wij het onderwijs organiseren, hoe wij samenwerken als professionals en hoe wij blijven verbeteren.

We werken binnen STEV aan de ontwikkeling naar een High Performing Organisation (STEV-HPO). Dit betekent dat wij als organisatie doelgericht werken aan kwaliteit en samenwerking, zodat wij het onderwijs voor alle kinderen steeds verder versterken. Ons onderwijs is doordacht opgebouwd en wij maken bewuste keuzes om ieder kind zo goed mogelijk te begeleiden.

Onze onderwijsprofessionals werken intensief samen en blijven zich ontwikkelen. Zo verbeteren we ons onderwijs stap voor stap en zorgen we voor blijvende kwaliteit. Zo werken wij elke dag aan kansrijk onderwijs, waarin ieder kind de kans krijgt om te groeien en te ontdekken wie het kan zijn.

## Identiteit

Obs daltonschool Corlaer is een openbare school. Dat betekent dat ons onderwijs beschikbaar is en open staat voor iedereen. Het maakt niet uit wat je gelooft, wie je bent of wat je achtergrond is: bij ons ben je welkom. Daarbij staan drie dingen centraal: gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting.

- Gelijkwaardigheid: In onze visie is ieder mens gelijk, maar niemand is hetzelfde. Er is niemand meer of minder dan de ander.
- Vrijheid: Je mag zijn wie je wil, je mag zeggen wat je wil en je mag geloven wat je wil. Op onze school kun je jezelf zijn en houden wij rekening met de vrijheid van de ander.
- Ontmoeting: Wij leren van verschillen door elkaar te ontmoeten en open te staan voor gesprek. Op onze school maken wij ruimte voor dit gesprek en begeleiden wij kinderen hierbij. Zo dragen wij bij aan een samenleving waar iedereen welkom is.

In de praktijk besteden wij in de groep aandacht aan thema's als burgerschap, identiteit en religie. Daarvoor gebruiken wij onder andere de methode Kwink, ons Dalton wereldburgerschapsbeleidsplan en hebben wij elk jaar een projectweek religie. In deze religieweek komen verschillende godsdiensten aan bod.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij werken vanaf groep 3 in jaargroepen. Groep 1 en 2 zijn gecombineerd. Daarnaast doen wij regelmatig groepsdoorbroken activiteiten.

#### Levensbeschouwing

Ouders kunnen bij de school een aanvraag indienen om levensbeschouwelijk onderwijs door vakdocenten vanuit het Centrum voor Vormingsonderwijs te ontvangen. Zie voor meer informatie: <https://www.vormingsonderwijs.nl/>

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

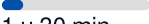
#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                                 | Leerjaar 1                                                                                     | Leerjaar 2                                                                                     |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Thematisch onderwijs (geïntegreerd) |  2 u 25 min |  2 u 25 min |

Het lesaanbod in de groepen 1 en 2 vindt thematisch plaats. Binnen het thema worden de verschillende leerlijnen van de vakgebieden geïntegreerd aangeboden. Kringactiviteiten en werklessen zijn aangepast aan het thema. Datzelfde geldt voor de spellessen. Veel aandacht wordt besteed aan beginnende geletterd- en gecijferdheid, sociaal-emotionele ontwikkeling en de motorische ontwikkeling. In onze speelzaal vinden de spellessen plaats en worden de motorische vaardigheden van de leerlingen verder ontwikkeld.

Voor het volgen van de ontwikkeling van leerlingen doen wij observaties en gebruiken wij daarbij het leerlingvolgsysteem van het digikeuzebord.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                   | Leerjaar 4                                                                                   | Leerjaar 5                                                                                   | Leerjaar 6                                                                                    | Leerjaar 7                                                                                     | Leerjaar 8                                                                                     |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Engelse taal                      |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |
| Bewegingsonderwijs                |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Wereldoriëntatie                  |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  4 u 00 min |  4 u 00 min |  4 u 00 min |  4 u 00 min |
| Rekenen/wiskunde                  |  6 u 00 min |  6 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |
| Taal                              |  6 u 30 min |  6 u 30 min |  6 u 00 min |  6 u 00 min |  6 u 00 min |  6 u 00 min |
| Lezen                             |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |
| Burgerschap                       |  0 u 45 min |  0 u 45 min |  0 u 45 min |  0 u 45 min |  0 u 45 min |  0 u 45 min |
| Kwink                             |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |  1 u 00 min |

Onze school werkt met het 5 gelijke dagenmodel. Alle leerlingen zitten 26,25 uur per week op school. De school moet zich houden aan de wettelijk verplichte onderwijstijd. Leerlingen moeten minimaal 7520 uur les krijgen over 8 schooljaren.

De invulling van de onderwijstijd wordt door de school zelf bepaald. In het overzicht hierboven staat hoeveel uur gemiddeld per week per vak wordt besteed.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Activiteiten na schooltijd, zoals Mad Science
- BSO (Buitenschoolse opvang)
- Huiswerkklas
- Peuteropvang in oprichting



## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht hebben we een aantal mogelijkheden om in vervanging te voorzien. Afhankelijk van de situatie zal voor een gepaste oplossing worden gekozen.

#### Stappenplan kortdurende vervanging

1. Vervanging door de duo-leerkracht.
2. Vervanging door een leerkracht uit de invalpool.
3. Vervanging door een leerkracht met ambulante taken op de desbetreffende dag.
4. Indien mogelijk vervanging door een onderwijsassistent.
5. De leerlingen van de groep waarvan de leerkracht afwezig is, blijven thuis.

#### Stappenplan langdurige vervanging

1. Vervanging door de duo-collega, een leerkracht die op de desbetreffende dag(en) niet werkt of vervanging door een leerkracht uit de invalpool.
2. Het roulerend naar huis sturen van een groep. De vrijgekomen leerkracht wordt dan ingezet voor vervanging van de afwezige leerkracht.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: <https://www.kdv-klimrek.nl> en <https://www.prokino.nl/kinderopvang/nijkerk/villa-vrolijk/home>.

Op daltonschool Corlaer hebben wij een specialist Jonge kind. Wij hebben een visie op het jonge kind. Wij werken met een beredeneerd aanbod voor het jonge kind. Wij volgen de kinderen door middel van dagelijkse observaties. De observaties worden bijgehouden in ons leerlingvolgsysteem (Digikeuzebord). Naar aanleiding van deze observaties volgen wij de leerlingen in lopende plannen/groepsplannen. De kernwaarden van het daltononderwijs beginnen bij ons al bij het jonge kind.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### **Wat is kwaliteitszorg?**

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

Wij gebruiken diverse instrumenten om de kwaliteit van ons onderwijs in beeld te brengen, te volgen en te bewaken. Dit zijn bijvoorbeeld het leerlingvolgsysteem, observaties, de gesprekscyclus, de ouder-, medewerker-, leerlingtevredenheidsonderzoeken en de klassenvergaderingen. Daarnaast bespreken wij de resultaten en doelen in teamoverleggen, zoals vergaderingen en het MT. Ook wordt onze school, net als alle basisscholen van STEV, drie keer per jaar bezocht, waarvan één uitgebreid schoolbezoek en 2 kleinere contactmomenten. Daarnaast worden de scholen van STEV minimaal één keer in de 4 jaar uitgebreid geauditeerd. Deze bezoeken hebben als doel om te onderzoeken of wij de ontwikkeling van de school goed in beeld hebben. De gegevens van bovenstaande instrumenten gebruiken wij om in een vroeg stadium onze ontwikkelpunten te benoemen, prioriteiten te stellen en doelgericht te werken aan het continu verbeteren van ons onderwijs.

### Kwaliteitscultuur

Onze doelen in het schoolplan hebben alles te maken met de kwaliteitscultuur. Op onze school geven wij invulling aan onderwijskundig leiderschap. Wij zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. Onze leerlingen denken en praten mee over wat zij willen leren op school en hoe zij het leren willen verbeteren. Dit doen ze onder andere in de leerlingenraad. Hier hebben twee leerlingen uit de groepen 6 tot en met 8 zitting die daarvoor gekozen zijn.

De leerlingen worden op deze manier betrokken bij hun eigen leerproces. Tenminste twee keer per jaar worden leerdoelen met de leerlingen geëvalueerd.

Onderstaande kenmerken zijn leidend voor de kwaliteitscultuur die wij nastreven:

- gemeenschappelijke missie, visie, waarden en doelen;
- daltononderwijs
- hoge verwachtingen;
- effectief onderwijskundig leiderschap;
- hoog niveau van samenwerking en communicatie (professionele cultuur);
- van standaarden afgeleid curriculum (kerndoelen, referentieniveaus);
- voortdurend evalueren van opbrengsten met nadruk op wat leerlingen leren en hoe zij zich ontwikkelen en wat dat betekent voor het onderwijs;
- zicht op ontwikkeling van leerlingen en dit vastleggen tijdens de dagelijkse observaties, lopende plannen en halfjaarlijkse plannen;
- professionele ontwikkeling is gericht op het realiseren van onze doelen;
- stimulerende leeromgeving;
- hoog niveau van samenwerking met ouders;
- eigenaarschap van leerlingen.

### Burgerschap

Naast bovenstaande doelen bestaat een wettelijke opdracht rondom burgerschapsonderwijs waar alle scholen in Nederland mee te maken hebben. In de nieuwe wet is vastgelegd dat alle scholen in Nederland een visie, doelstellingen en beleid moeten vaststellen rondom (wereld)burgerschap in samenhang met het schoolbeleid. De wettelijke burgerschapsopdracht wordt ingevuld met 'Dalton WereldBurgerschap'.

Op onze school wordt dit praktisch vormgegeven in het dalton wereldburgerschapsbeleidsplan. De leerlijnen met geactualiseerde doelen zijn uitgewerkt. Omdat wij een daltonschool zijn zit burgerschap in ons DNA. Daarnaast werken wij met Blink vakgericht en de module burgerschap van Kwink. Wij gebruiken gastlessen en activiteiten die te maken hebben met de 17 sustainable development goals (duurzame ontwikkelingsdoelstellingen), zodat wij alle 17 doelen in de cyclus van vier jaar behandelen. Op het gebied van diversiteit zoeken wij de samenwerking met een andere school binnen de stichting met een andere schoolcultuur en profiel. De religieuze stromingen komen aan bod in onze religieweek.

Daarnaast volgen wij in "Zo ben ik" onze leerlingen rondom de doelen van ons Dalton wereldburgerschapsbeleidsplan.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons 4 jarig schoolplan) met onze verbeterdoelen. Doordat wij onze kwaliteitszorg hebben gekoppeld aan het integraal personeelsbeleid, ontwikkelen onze medewerkers competenties die gerelateerd zijn aan onze verbeterdoelen en zorgen we ervoor dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel loopt en geborgd wordt. Dit wordt mede bereikt door de invulling van studiedagen, door het volgen van opleidingen aan de STEV-academie en persoonlijke opleidingen. De schoolleiding monitort de voortgang, maar uiteraard ziet ook het bestuur erop toe dat ons onderwijs van voldoende kwaliteit is. Aan het eind van het jaar evalueren we de plannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag);
- wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leerkrachten;
- wij borgen onze kwaliteit (o.a. door kwaliteitskaarten en zaken op schrift vast te leggen);
- wij evalueren onze kwaliteitskaarten tweejaarlijks of eerder indien noodzakelijk;
- wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn;
- wij rapporteren aan belanghebbenden (ouders, GMR, bevoegd gezag en inspectie);
- wij hebben 3 keer per jaar een STEV schoolbezoek;
- wij hebben 1 keer in de 4 jaar een interne audit.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



## Basisondersteuning

Op onze school werken we vanuit het uitgangspunt dat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen op cognitief, sociaal, motorisch en emotioneel vlak. De ondersteuning die we bieden is afgestemd op de verschillende onderwijsbehoeften van leerlingen en wij volgen hierin de afspraken die binnen ons samenwerkingsverband Zeeluwe gelden. Voor een uitgebreid overzicht verwijzen wij naar het ondersteuningsplan van ons samenwerkingsverband op [www.zeeluwe.nl](http://www.zeeluwe.nl) bij relevante downloads en links.

Binnen onze school is een kwaliteitscoördinator (KC-er). De kwaliteitscoördinator vervult drie rollen op school. De rol van leercoördinator, trendanalist en zorgregisseur. Als leercoördinator is de KC-er verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en de lessen op school. Als trendanalist worden de resultaten geanalyseerd en van daaruit kunnen er ontwikkelingen in gang gezet worden. Als zorgcoördinator worden de leerlingen met extra ondersteuning gevolgd. De KC-er is er vooral om de leerkracht hierbij te ondersteunen.

Onder ondersteuningsstructuur worden alle maatregelen verstaan die op school genomen worden om de leerlingen waar mogelijk onderwijs op maat te geven. Hieronder vindt u hoe onze ondersteuningsstructuur eruit ziet.

Onze basisondersteuning omvat de volgende elementen:

### Preventief en planmatig handelen

We werken volgens het principe van handelingsgericht en opbrengstgericht werken. Door middel van leerlingvolgsystemen, dagelijkse observaties, lopende plannen en groepsplannen monitoren we de ontwikkeling van ieder kind. Deze inzichten worden planmatig vertaald in onderwijsaanpassingen die resultaatgericht zijn. Door cyclisch te werken kunnen we gericht bijsturen en continu verbeteren.

### Didactisch handelen

Onze leerkrachten geven les op basis van het effectieve directe instructiemodel (EDI). Dit aanbod is klassikaal, met differentiatie in niveau, tempo (versnellen, compacten en verrijken) en werkvormen binnen de lessen. Daarnaast streven wij ernaar om doelgericht onderwijs aan te bieden. Dit betekent in de praktijk dat de leerkracht dagelijks zijn onderwijs aanpast aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Afhankelijk van het leerdoel wat aangeboden wordt, wordt bepaald wat iedere leerling nodig heeft. Hierdoor kan een leerling voor een bepaald rekendoel de ene dag aan de instructietafel zitten en voor een ander doel niet. In de midden- en bovenbouw worden leerlingen ook gestimuleerd om zelf aan te geven wanneer ze bij de inschrijfinstructie aanwezig zijn. Regelmatig overleg binnen het MT, bouwen en het team zorgt voor afstemming en gedeelde verantwoordelijkheden. Eventueel bieden wij verlengde instructie, pre-teaching of extra ondersteuning binnen of buiten de groep.

### Pedagogisch handelen

We besteden aandacht aan een positief pedagogisch klimaat en veilige leeromgeving, onder andere door het wekelijks geven van lessen sociaal-emotioneel leren (KWINK). Hiermee zetten we in op groepsvorming, pestpreventie en het vergroten van sociale vaardigheden. Bij signalen van sociaal-emotionele zorgen of ongewenst gedrag ondernemen we actie in overleg met leerling, ouders en eventueel interne en/of externe specialisten.

### Ondersteuning op meerdere niveaus

We maken onderscheid tussen basisondersteuning in de groep (ondersteuningsniveau 1), extra ondersteuning (ondersteuningsniveau 2) en, indien nodig, specialistische ondersteuning in samenwerking met deskundigen buiten de school (ondersteuningsniveau 3).

Met deze aanpak willen wij bereiken dat elk kind passende ondersteuning krijgt binnen een zo inclusief mogelijke setting. Wanneer u vragen of zorgen heeft over inclusief onderwijs voor uw kind, dan kunt u dit op school bespreken. U kunt daarnaast ook contact leggen met het ouder-jeugd-steunpunt van het samenwerkingsverband Zeeluwe. Op [www.zeeluwe.nl](http://www.zeeluwe.nl) vindt u dit onder het tabblad ouders.

### Aandacht voor kinderen die meer-/ hoogbegaafd zijn

Meer- of hoogbegaafdheid is voor ons een breder begrip dan een hoge intelligentie. Ook kenmerken zoals sociaal-emotionele aspecten, creativiteit, gedrag en motivatie spelen hierbij een rol.

Onze school besteedt aandacht aan het signaleren van meer- of hoogbegaafdheid. Indien een vermoeden bestaat van meer- of hoogbegaafdheid bij een leerling wordt, na overleg met de ouders, een signalering gedaan bij de coördinator hoogbegaafdheid. Er start dan een onderzoek om deze leerling in beeld te brengen en na te gaan hoe de leerling het beste ondersteund kan worden. Op basis daarvan wordt een voorstel gedaan voor een passend onderwijsaanbod voor deze leerling. Binnen de regio

volgen bijna alle scholen dit proces: 'Proces Passend HB-Onderwijs', afgekort PPO. Ouders worden hierin uiteraard meegenomen.

Indien mogelijk worden de aanpassingen gedaan in de eigen groep van de leerling of op onze school. Meestal is dit het geval als het gaat om het aanbieden van verdiepingsstof en/of het versneld aanbieden van leerstof. Wij zullen de lesstof dan compacten. Ook kan er gedacht worden aan versnellen. Daltonschool Corlaer heeft een projectgroep, waarbij wij groepsdoorbroken aan projecten werken. Dit is anderhalf uur per week. Daarnaast biedt ons daltononderwijs leerlingen die meer- en hoogbegaafd zijn veel uitdaging door te werken met een weekplanning. Al vanaf groep 1 leren leerlingen plannen en hier zelfstandig en verantwoordelijk mee om te gaan.

Het is in uitzonderlijke casussen dat meer ondersteuning nodig is, die buiten onze school op een andere school geboden kan worden. In die gevallen denken wij graag mee en bespreken wij verschillende mogelijkheden.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Daltonspecialist
- EDI specialist
- Jonge kindspecialist

Op daltonschool Corlaer zijn wij altijd bezig met de kwaliteit van ons onderwijs. De rekenspecialist, de taalspecialist, de specialist meer- en hoogbegaafdheid en de jonge kindspecialist volgt het onderwijs van zijn/haar expertise op de voet en zorgt voor interventies en ondersteuning indien nodig.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Leerkracht is gespecialiseerd in Kwink.

Onze specialist heeft de opleiding gedaan tot Kwink Coach.

Onze specialist meer- en hoogbegaafdheid heeft een opleiding gevolgd en is aangesloten bij de gele koe. De gele koe is een netwerk in Nijkerk over hoogbegaafdheid.

Onze kwaliteitscoördinator heeft cursussen gevolgd met betrekking tot pest- en gedragsprotocol.

### Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

De kwaliteitscoördinator heeft verschillende cursussen en opleidingen gevolgd met betrekking tot taakaanpak en executieve functies.

### Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Onze vakdocent gym is hierin gespecialiseerd.

Tijdens de gymlessen worden fittesten afgenomen. Op basis daarvan worden de lessen aangepast.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV

In ons team zijn de meeste personeelsleden BHV geschoold.

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Daltonschool Corlaer wil haar eigen mogelijkheden om leerlingen te ondersteunen verder vergroten ook in het kader van inclusief onderwijs. Schoolleiding en team werken daarom gezamenlijk aan duurzame verbetering van de onderwijskwaliteit en verdere professionalisering van alle medewerkers op obs daltonschool Corlaer, onder andere door individuele opleidingstrajecten, gezamenlijke studiedagen en pilottrajecten. Zo ontstaat een cultuur van verbetering, die ook nodig is om veranderende wetgeving te vertalen naar ons eigen handelen. De ambities zijn opgenomen in het Schoolplan 2024 - 2028. De doelen van het schoolplan worden uitgewerkt in de jaarplannen.

Wij evalueren elk jaar wat nodig is om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte nog beter te kunnen begeleiden, zowel op pedagogisch als didactisch vlak. Onze kwaliteitscoördinator heeft daar in zowel interne als externe deskundigen die zij kan raadplegen.

## **Inbreng en invloed van leerlingen**

Leerlingen hebben recht op inspraak in zaken die hen direct aangaan, zoals hun eigen ontwikkeling en het onderwijs dat zij krijgen. Op onze school geven wij actief invulling aan dit hoorrecht met als doel: eigenaarschap, betrokkenheid en maatwerk in de ondersteuning van leerlingen.

We betrekken leerlingen op verschillende manieren:

- Tijdens reguliere reflectie- en coachgesprekken praten leerlingen met hun leerkracht over hun leerdoelen, wat goed gaat en wat beter kan. Afhankelijk van leeftijd en niveau worden zij begeleid in het verwoorden van hun behoeften en leerervaringen.
- In driegesprekken (leerling, ouder en leerkracht) presenteren leerlingen zelf hun ontwikkeling, reflecteren ze op hun resultaten en denken ze mee over vervolgstappen.
- Leerlingen werken aan groeiverwachtingen en leerdoelen in een persoonlijk portfolio of leerlingplan, waarin ook gerichte afspraken over ondersteuning kunnen worden vastgelegd.

Wanneer een leerling extra ondersteuning ontvangt, nemen we zijn/haar stem expliciet mee:

- We bespreken, indien passend, samen welke hulp nodig is en welke aanpak het beste werkt.
- Bij een individueel ondersteuningsplan wordt het perspectief van de leerling genoteerd.
- In sommige gevallen maken we aanvullend een OPP (ontwikkelingsperspectief), afgestemd op de leerling, waarin doelen en acties in begrijpelijke taal zijn geformuleerd. Een OPP wordt gemaakt wanneer een leerling op minimaal twee vakken meer dan één jaar achterstand heeft. Hierin vindt u het kopje hoorrecht van de leerling met zijn/haar zienswijze.

Op deze manier zorgen wij ervoor dat leerlingen niet alleen gehoord worden, maar ook invloed hebben op de manier waarop ondersteuning wordt vormgegeven. Zo ontstaat gedeeld eigenaarschap over leren én ontwikkelen.

## Extra informatie

Wij vinden dat elke leerling recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel vinden we dat zoveel mogelijk leerlingen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen nabij huis ook in het kader van inclusief onderwijs. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school voldoet aan de basisondersteuning, zoals verwoord in het ondersteuningsplan van SWV Zeeluwe. Deze is te vinden op [www.zeeluwe.nl](http://www.zeeluwe.nl). Leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte worden begeleid door de inzet van onderwijsassistenten, interne of een externe specialist. De school kan hierin zelf keuzes maken.

De ondersteuningsstructuur op onze school bestaat uit:

- interne ondersteuning
- externe ondersteuning

### Interne ondersteuning

Ondersteuning bestaat uit verschillende onderdelen, namelijk: signaleren, analyseren, diagnosticeren, remediëren en evalueren. De leerkracht houdt in alle fasen van de ondersteuning de regie in handen. Dit betekent dat de verantwoordelijkheid zo dicht mogelijk bij de leerkracht ligt. Wij hebben ons klassenmanagement zodanig ingericht, dat specifieke hulp aan leerlingen zoveel mogelijk binnen de groep of buiten de groep door de eigen leerkracht wordt geboden en we maken gebruik van de inzet van onderwijsassistenten in de onder-, midden-, en bovenbouw. Het streven is iedereen te laten voldoen aan de gestelde minimum doelen. De ondersteuning voor iedere leerling staat bij ons centraal. Individuele leerkrachten en het team als geheel zijn erop gericht elke leerling zoveel mogelijk te bieden wat de hij/zij nodig heeft.

We proberen om de schoolorganisatie zo aan te passen dat ook leerlingen die extra ondersteuningsbehoeften een doorgaande ontwikkeling kunnen doormaken:

- leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften worden door middel van remedial teaching buiten de groep extra door een onderwijsassistent begeleid;
- leerlingen werken aan de hand van een (aangepaste) weektaak en zijn in staat zelfstandig hieraan te werken, zodat de groepsleerkracht verlengde of individuele instructie kan aanbieden;
- leerlingen kunnen aan de hand van hun resultaten voor een extra instructie uitgenodigd worden of zelf intekenen;
- het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen tussen leerlingen;
- de geplande onderwijstijd wordt afgestemd op de onderwijsbehoefte van de leerling;
- wij werken met halfjaarlijkse plannen voor spelling, rekenen, technisch en begrijpend lezen, dagelijkse observaties en lopende plannen. Deze plannen zijn doelgericht.

### Externe ondersteuning

De school kan de hulp inroepen van externe deskundigen of organisaties. De kwaliteitscoördinator kan terugvallen op een groot aantal ondersteuningspartners. Allereerst zijn wij onderdeel van Stichting Eem-Vallei Educatief (STEV). Wij kunnen andere kwaliteitscoördinatoren van onze stichting benaderen. Ook hebben wij contact met de gemeente Nijkerk. Vanuit de gemeente wordt veel georganiseerd. Er is een bovenbestuurlijk IB netwerk. Hierin zit van elk Nijkerks schoolbestuur één kwaliteitscoördinator. Hier is ook een orthopedagoog aan verbonden. Zij kan worden geraadpleegd bij een casus. Tevens wordt er in Nijkerk het NET (Nijkerks expertiseteam) opgericht. Hierin kunnen casussen besproken worden in de gemeente Nijkerk. Zo kan de poortwachter voor dyslexie worden geraadpleegd en hebben wij een schoolaanspreekpunt vanuit het Sociaal team Nijkerk. Zij bezoekt meerdere malen per jaar de school. Ouders en de kwaliteitscoördinator kunnen dan casussen voorleggen. Ook worden netwerkbijeenkomsten georganiseerd voor aandachtsfunctionarissen. Een aandachtsfunctionaris is een deskundige op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling. Onze school heeft twee aandachtsfunctionarissen. Hierin kunnen ook casussen besproken worden. We hebben contacten met de GGD.

### Grenzen aan de ondersteuning

Het uitgangspunt van onze school is dat wij onze leerlingen zo lang mogelijk zelf willen begeleiden ook in het kader van inclusief onderwijs: door het aanbieden van een passende onderwijsbehoefte voor elke leerling op onze school. De school heeft structurele extra voorzieningen getroffen voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften. Toch kan de school tegen grenzen aanlopen. Dit betekent dat wij duidelijke grenzen aan onze ondersteuning en onderwijs moeten stellen. Hiervoor heeft de school een aantal criteria opgesteld die de grenzen van onze hulp bepalen. Deze criteria hanteren wij in situaties waarin wij tegen grenzen aanlopen. De directeur neemt na input van ouder(s)/verzorger(s), leerkrachten en kwaliteitscoördinator een weloverwogen besluit op basis van een of meer van de onderstaande criteria die zijn vastgesteld:

- de leerling leert niet of nauwelijks en we verwachten dat hij/zij meer gaat leren of ontwikkelen op een andere school;
- het welbevinden van de leerling is onvoldoende en we verwachten dat hij/zij zich prettiger zal gaan voelen op een andere school;
- we verwachten dat de leerling in de toekomst moeite zal krijgen om zich te handhaven bij ons op school;
- de leerling vertoont onveilig gedrag voor zichzelf, de medeleerlingen en/of de leerkracht. Dit gedrag is storend voor de groep, intimiderend of bedreigend;

- de hulp aan de leerling is binnen de groep niet haalbaar en reëel;
- de leerling is, ondanks het arrangement, niet goed meer te begeleiden in de groep;
- de leerling is niet goed corrigeerbaar door de eigen leerkracht;
- de leerling vertoont structureel grensoverschrijdend gedrag;
- de leerling laat zich niet goed corrigeren door andere leerkrachten;
- de leerling blijft hetzelfde gedrag vertonen;
- voor de leerling hebben wij onvoldoende kennis en expertise in huis;
- de ouder(s)/verzorger(s) hebben geen vertrouwen in de school en hun aanpak, expertise en kennis.

Naast bovengenoemde criteria spelen ook andere aspecten een rol in de te nemen beslissing. Zo wordt gekeken naar het aantal leerlingen in de groep waar de leerling zit of wordt geplaatst en de samenstelling (sociaal-emotioneel, gedrag, onderwijsbehoefte) van de groep.

Wanneer wij op daltonschool Corlaer niet kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling dan wordt gekeken naar een andere, passende onderwijsplek. Dit kan een BAO (basisonderwijs)-BAO plaatsing zijn, maar ook een BAO-SBO (speciaal basisonderwijs)/SO (speciaal onderwijs) plaatsing. De leerlingen die dit betreffen worden besproken in het NET (Nijkerks expertise team). Daar wordt gekeken of er een andere geschikte basisschool is of dat er een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) aangevraagd kan worden. De toelaatbaarheidscommissie van het samenwerkingsverband neemt een besluit om een TLV af te geven voor SO/SBO.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Wanneer een pestincident wordt gesignaleerd, wordt het incident onder leiding van de kwaliteitscoördinator in overleg met alle betrokkenen, leerlingen, leerkracht(en) en ouder(s) besproken en opgelost. Dit gebeurt aan de hand van ons pestprotocol.

Wij werken met de methode 'Kwink' voor de groepen 1 tot en met 8. Dit is een methode voor sociaal-emotioneel leren. Een sterke, sociaal veilige groep voorkomt pesten. In zo'n groep spreken kinderen elkaar op een positieve manier aan op hun gedrag. Kwink leert kinderen hoe dat moet. Twee keer per jaar vullen wij onze eigen ontwikkelde monitor "Zo ben ik" in om te bekijken hoe het staat op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling. Van groep 2 tot en met 8 vullen alle leerkrachten dit in en vanaf groep 5 vullen ook de leerlingen dit in. U kunt in Mijn Rapportfolio zien wat de scores zijn. Groep 6 t/m 8 vult daarnaast één keer per jaar de veiligheidsmonitor in van Vensters PO. De uitslag van de monitor vindt u op Scholen op de kaart.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters. Daarnaast gebruiken wij onze eigen ontwikkelde monitor "Zo ben ik" in Mijn Rapportfolio.

### Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam            | E-mailadres                                                                        |
|----------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Ancella Mosterd | <a href="mailto:kc@daltonschoolcorlaer.nl">kc@daltonschoolcorlaer.nl</a>           |
| Vertrouwenspersoon   | Dhr. Tuning     | <a href="mailto:tuning@devertrouwenspersoon.nl">tuning@devertrouwenspersoon.nl</a> |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Meeng     | <a href="mailto:maureen@mmvertrouwen.nl">maureen@mmvertrouwen.nl</a>               |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Educatief partnerschap is een van de pijlers waar wij, met ouders, ketenpartners en STEV, samenwerken aan een optimale ontwikkeling voor elke leerling. Wij vinden het dan ook belangrijk om u als ouder nauw te betrekken bij de ontwikkeling van de school en ons onderwijs. Wij zien ouders als partners in het welbevinden en de ontwikkeling van de kinderen. Met elkaar kunnen wij, ieder vanuit zijn eigen invalshoek en kwaliteiten, het beste uit de leerlingen halen.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij zorgen voor een goede communicatie door middel van leerkracht - ouder - kindgesprekken, ouderbijeenkomsten en digitale informatie (daltonmemo-parro).

##### De eerste kennismaking

De ouders van het kind dat vier jaar is, worden zes tot acht weken voordat hun kind 4 jaar wordt door de toekomstige leerkracht gebeld voor het maken van een afspraak op school. Tijdens dit gesprek maken de ouders, het kind en de leerkracht kennis met elkaar. Kinderen mogen maximaal vijf hele dagen of 10 halve dagen komen wennen. De ouders en het kind maken kennis met de leerkracht, de school en het klaslokaal.

##### Gesprekken

De leerkracht voert verschillende gesprekken met de ouders. In principe is de leerling hier vanaf groep 3 bij aanwezig. In groep 1/2 mag dit. In het begin van het schooljaar vindt een basisgesprek plaats. Deze gesprekken zijn verplicht. Doel van dit gesprek is onder andere de kennismaking en eerste informatiedeling tussen de leerkracht, de ouders en de leerling. In november worden de (voortgangsgesprekken) gehouden. Deze gesprekken zijn facultatief. De vorderingen van de leerling worden dan besproken. De ontwikkeling van de leerling staat hierbij centraal. In februari (verplicht gesprek) en juni (facultatief gesprek) vinden de gesprekken over het portfolio/rapport plaats. De leerlingen laten in hun digitale portfolio zien wat ze de afgelopen periode hebben geleerd. Op deze wijze zijn zij mede-eigenaar van hun leerproces.

Tijdens een gesprek ontvangen de ouders en de leerling aan het eind van groep 7 een voorlopig schooladvies en in januari in groep 8 een definitief schooladvies.

De leerkracht is in principe dagelijks vanaf 14.30 uur bij voorkeur op afspraak voor een gesprek beschikbaar. Een gesprek met de kwaliteitscoördinator of directeur is altijd mogelijk op afspraak.

##### Digitale informatie

Eén keer per vier weken ontvangen ouders de 'Daltonmemo' via Parro. Hierin staat informatie over activiteiten en onderwerpen die op dat moment actueel zijn.

##### Parro

Informatie over de groep wordt via de 'Parro-app' verstuurd. Ouders kunnen via Parro ook een persoonlijke vraag stellen aan de leerkracht. Hiervoor gelden enkele afspraken:

- de app wordt alleen gebruikt voor het stellen van een korte vraag of om iets mede te delen aan de leerkracht;
- de leerkracht beantwoordt een vraag van een ouder op zijn of haar werkdagen tijdens werktijd tussen 8.00 uur en 8.30 uur en tussen 14.15 uur en 17.30 uur;
- Let op, tijdens lestijd kan de leerkracht uw Parro niet bekijken of beantwoorden, wilt u met de leerkracht nog dezelfde dag iets delen, bel dan naar de school.
- de app wordt niet gebruikt om een discussie of een mening te geven. Dit gebeurt alleen mondeling.

## Klachtenregeling

Het kan gebeuren dat u als ouder klachten heeft over onze school. Is dat het geval, laat het dan zo snel mogelijk weten aan de direct betrokkene(n). In de meeste gevallen zal dat de leerkracht zijn. Die zal in de regel een afspraak met u maken om de klacht te bespreken, desgewenst in aanwezigheid van de kwaliteitscoördinator. Als dit gesprek niet het gewenste resultaat heeft, kunt u een afspraak maken voor een gesprek met de directie. Alle partijen zijn hierbij aanwezig. Ons uitgangspunt is klachten altijd serieus te nemen en die zo snel mogelijk en naar wederzijdse tevredenheid af te handelen. Als uw klacht volgens u niet afdoende door de school is afgehandeld, dan kunt u uw klacht voorleggen aan het schoolbestuur of aan Stichting Onderwijsgeschillen. De klachtenregeling is terug te vinden op onze website [www.daltonschoolcorlaer.nl](http://www.daltonschoolcorlaer.nl) onder de button informatie - protocollen.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Klankbordgroep
- Vrijwilligers
- Werkgroepen

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### **Medezeggenschapsraad**

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit een ouder- en een personeelsgeleding. Beide geledingen bestaan uit drie personen. De oudergeleding vertegenwoordigt de ouders van de leerlingen die bij ons op school zitten. De Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) wordt gevormd door de medezeggenschapsraden van de verschillende scholen van het schoolbestuur STEV. De MR heeft op specifieke terreinen instemmingsrecht en op andere onderdelen van het beleid adviesrecht. Dit is wettelijk vastgelegd. De MR overlegt 6 tot 8 keer per jaar. Dit komt neer op een vergadering één keer per zes weken. De directie kan op verzoek uitgenodigd worden, wanneer er nog onduidelijkheden zijn. De vergaderingen zijn openbaar. Een MR-lid wordt voor drie jaar gekozen en is daarna herkiesbaar.

### **Ouderraad**

De ouderraad (OR) organiseert in samenwerking met het team allerlei activiteiten voor de kinderen. De OR wordt gevormd door een groep actieve ouders. De OR is verdeeld in diverse werkgroepen en zorgen samen met de leerkrachten voor de organisatie van een bepaalde activiteit. U kunt hierbij denken aan het Sinterklaasfeest of de daltonfeestdag. De OR int ook de vrijwillige ouderbijdrage.

### **Klankbordgroep**

De klankbordgroep bestaat uit ouders en leerkrachten. De klankbordgroep heeft een raadplegende rol. Zij brengen hun visie, ideeën, meningen, knelpunten en wensen in. Deze punten worden meegenomen in beleidsontwikkeling. De klankbordgroep komt 2 à 3 keer per jaar bij elkaar.

### **Vrijwilligers**

Op onze school wordt ook gewerkt met vrijwilligers. Deze worden ingezet op basis van de competenties en expertises die zij bezitten.

### **Werkgroepen**

Op school wordt gewerkt in werkgroepen die een thema oppakken. Een voorbeeld hiervan is de werkgroep schoolplein, upgrade school of ouderavond. In de werkgroep heeft altijd iemand uit het team zitting naast ouders.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 52,50. Daarvan bekostigen we:

- Schoolreis
- Sinterklaas
- Schoolshirts
- Deel schoolkamp
- Andere festiviteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

De leerlingen van groep 8 gaan op schoolkamp. Hiervoor wordt naast de vrijwillige ouderbijdrage een extra bijdrage aan ouders van groep 8 gevraagd.

Scholen mogen een bijdrage voor extra activiteiten vragen van de ouders. Deze bijdrage is altijd vrijwillig. In de meeste gevallen gaat het om een bijdrage in de kosten van extra activiteiten die buiten het reguliere onderwijsprogramma vallen, zoals het Sinterklaasfeest, een schoolreisje of een excursie. Alle leerlingen doen mee aan de extra activiteiten van onze school die onder schooltijd vallen. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Een uitzondering is het kamp van groep 8. Hiervoor wordt van de ouders van groep 8 een extra bijdrage gevraagd.

De ouders in de medezeggenschapsraad (MR) moeten instemmen met de hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage.



## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind vanwege ziekte niet naar school kan komen, vragen wij u dit voor 8.30 uur via absenties in Parro door te geven.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Indien u verlof voor uw kind(eren) wilt aanvragen, kunt u hiervoor een verlofformulier via onze website downloaden of bij de directeur afhalen. Het ingevulde formulier kunt bij de groepsleerkracht of directeur afgeven of mailen naar [directie@daltonschoolcorlaer.nl](mailto:directie@daltonschoolcorlaer.nl).

Via e-mail of schriftelijk ontvangt u van de directeur bericht of de verlofaanvraag goed- of afgekeurd is.

Als leerlingen onder schooltijd naar externe deskundigen moeten, missen zij een deel van de lessen. Daarom wordt ouders verzocht afspraken met externe deskundigen zoveel mogelijk na schooltijd te plannen. Mocht het niet anders mogelijk zijn dan kunt u dit in Parro via absenties doorgeven bij medisch bezoek.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Zij-instroom

Wanneer u vanwege verhuizing of binnen Nijkerk een overstap wilt maken naar Openbare daltonschool Corlaer, dan vindt er een gesprek plaats met de kwaliteitscoördinator van de school. Er vindt altijd contact plaats met de school van herkomst. Daarna wordt besloten of wij tot aanname over kunnen gaan. Op onze schoolwebsite [www.daltonschoolcorlaer.nl](http://www.daltonschoolcorlaer.nl) vindt u de actuele gegevens van de groepen waar we ruimte hebben om leerlingen te plaatsen. Uiteraard kunt u altijd contact met ons opnemen en kijken wij naar de actuele mogelijkheden.

## 4.5 Visie op samen opleiden

STEV is een organisatie die zich richt op het gezamenlijk opleiden van onderwijsprofessionals in samenwerking met verschillende scholen, opleidingsinstituten en andere partners. Onze visie op samen opleiden kan worden samengevat in een aantal kernpunten:

### 1. Partnerschap voor kwalitatieve educatie

Visie: STEV ziet samenwerking tussen scholen en opleidingsinstituten als essentieel om onderwijsprofessionals optimaal voor te bereiden op de praktijk. Dit gebeurt door het creëren van leeromgevingen waarin theorie en praktijk hand in hand gaan.

Uitwerking: Praktijkgerichte stages, intervisie en co-teaching zijn voorbeelden van hoe toekomstige leraren in een realistische context leren.

### 2. Professionalisering als doorlopend proces

Visie: Opleiden stopt niet na de initiële lerarenopleiding. STEV benadrukt dat het hele traject van startbekwaamheid tot vakbekwaamheid onderdeel is van samen opleiden.

Uitwerking: Dit betekent dat er aandacht is voor voortdurende begeleiding, intervisie, en professionaliseringsactiviteiten voor zowel starters als ervaren leerkrachten.

### 3. Kwaliteit door samenwerking

Visie: Het delen van kennis en ervaring tussen opleiders, scholen, en studenten staat centraal. Samen opleiden is een proces van co-creatie, waarbij alle betrokken partijen bijdragen aan de ontwikkeling van de leraar en het onderwijs.

Uitwerking: Dit leidt tot een verbeterde aansluiting tussen de onderwijspraktijk en de opleidingsprogramma's, waardoor toekomstige leerkrachten beter zijn toegerust voor hun rol.

### 4. Versterken van de Onderwijspraktijk

Visie: Samen opleiden draagt niet alleen bij aan de ontwikkeling van leraren, maar ook aan de innovatie en versterking van de onderwijspraktijk op deelnemende scholen.

Uitwerking: Door de aanwezigheid van studenten en opleiders in scholen worden nieuwe inzichten en methodieken geïntroduceerd, wat bijdraagt aan de kwaliteitsverbetering van het onderwijs.

### 5. Focus op Diversiteit en Inclusiviteit

Visie: STEV erkent de diversiteit in de samenleving en de daarmee gepaard gaande uitdagingen in het onderwijs. Samen opleiden moet professionals voorbereiden op het omgaan met deze diversiteit.

Uitwerking: Dit gebeurt door aandacht te besteden aan inclusieve didactiek en pedagogiek, evenals het ontwikkelen van een open houding ten opzichte van verschillen.

### 6. Regionale Binding

Visie: STEV richt zich op het versterken van de regionale samenwerking tussen scholen en opleidingsinstituten, om het onderwijs beter af te stemmen op de behoeften van de lokale gemeenschap.

Uitwerking: Studenten worden opgeleid in de regio waar ze waarschijnlijk gaan werken, wat bijdraagt aan de continuïteit en stabiliteit van het regionale onderwijssysteem.

### 7. Duurzaam Partnerschap

Visie: Samen opleiden vereist langdurige, wederkerige relaties tussen scholen, opleidingsinstituten, en andere betrokkenen.

Uitwerking: STEV zet in op het opbouwen van duurzame netwerken waarin alle partners verantwoordelijkheid dragen voor de kwaliteit van het onderwijs en de opleiding.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Vanaf groep 1 volgen wij de leerlingen via het observatiesysteem van het digikeuzebord. Vanaf groep 3 volgen wij de resultaten van methodegebonden toetsen, niet-methodetoetsen. Vanaf groep 1 worden ook de sociaal-emotionele ontwikkeling en veiligheid van de leerling door de groepsleerkracht geanalyseerd en vanaf groep 5 doen de leerlingen dit zelf ook. Tijdens de groepsbesprekingen met de kwaliteitscoördinator worden de tussentijdse resultaten op leerling- en groepsniveau besproken en vervolgstappen bepaald. Dit gebeurt in een groepsplan voor de niet-methoden gebonden toetsen en in een lopend handelingsplan voor de methodegebonden toetsen. Daarnaast worden nieuwe doelen aangeboden volgens het instructiemodel EDI (expliciete directe instructie). De dagelijkse observaties naar aanleiding van de instructielessen worden in de klassenmap genoteerd. Dit wordt de dagcyclus genoemd.

Op schoolniveau vindt een analyse van de resultaten van de niet-methodegebonden toetsen plaats. Dit gebeurt door de kwaliteitscoördinator en directeur. De resultaten, analyse en actiepunten worden tijdens een opbrengstvergadering met het team besproken. De kwaliteitscoördinator bespreekt met de groepsleerkracht de actiepunten op groepsniveau.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### **Wat zijn signaleringswaarden?**

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### **Gemiddelde van drie jaar resultaten**

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Op daltonschool Corlaer streven wij naar hoge opbrengsten met betrekking tot de cognitieve en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we het leerlingvolgsysteem LiB (leerling in beeld) van Cito om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren. Dit ondersteunt ons bij het opbrengst- en handelingsgericht werken en het voeren van groepsbesprekingen. We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen. Vervolgens bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen en of dit ook geldt voor de individuele leerlingen. We valideren en presenteren de opbrengsten verkregen uit de toetsen door middel van:

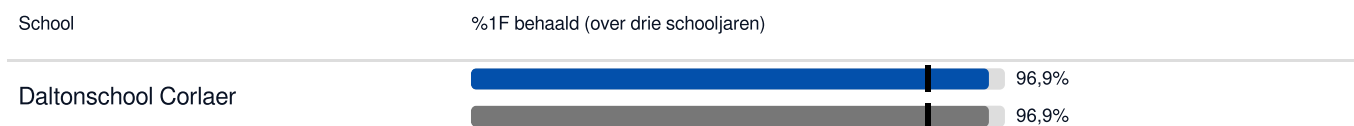
- dagelijkse observaties;
- analyse tussentoetsen;
- analyse eindtoetsen;
- overzicht kengetallen doorstroming;
- overzicht kengetallen adviezen VO.

U ziet in schoolgids/Scholen op de kaart de gemiddelde eindscore van de laatste jaren. Wij zijn trots op de resultaten van onze leerlingen en stimuleren hen om het maximale uit hun mogelijkheden te halen.

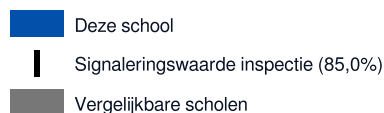
De doorstroomtoets is een goed instrument om te zien waar de leerlingen op dat moment staan. Het is nadrukkelijk niet bedoeld om de kwaliteit van het onderwijs te meten. Een gemiddelde doorstroomtoetsscore doet geen recht aan hoe leerlingen individueel succeservaringen opdoen en groeien binnen hun mogelijkheden. Het gaat niet om kale cijfers, maar om de toegevoegde waarde van de school voor de individuele leerling. Op basis van de doorstroomtoets moet het schooladvies worden overgenomen. Er kan beredeneerd worden afgeweken. Wij zetten ons in om de leerlingen uit te laten stromen naar een passende vorm van het voorgezet onderwijs (VO). Wij adviseren hierbij altijd kansrijk. Onze school gebruikt de LiB doorstroomtoets.

Wij stellen ons ten doel het optimale uit elke leerling te halen en zodoende ervoor te zorgen, dat de leerling in de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terechtkomt.

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



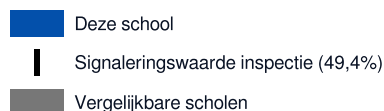
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Op basis van het schooladvies stromen de leerlingen uit naar een passende vorm van voortgezet onderwijs (VO). Onze leerlingen gaan over het algemeen naar het VO in Nijkerk of Amersfoort.

In juni geeft de leerkracht van groep 7 een voorlopig advies. In september organiseren wij een ouderavond voor de ouders van de leerlingen van groep 8. De leerkracht geeft informatie over het voortgezet onderwijs en de totstandkoming van het schooladvies. Het schooladvies is onder andere gebaseerd op de gegevens van het leerlingvolgsysteem, de resultaten van de methodetoetsen, op motivatie, werkhouding en belangstelling van de leerling. In januari ontvangen de leerling en de ouders tijdens het gesprek het definitieve advies. In februari maken de leerlingen de doorstroomtoets en in maart volgt de uitslag. De adviezen worden bijgesteld naar aanleiding van de uitslag van de toets. Er mag beredeneerd van afgeweken worden.

De leerkracht van groep 8 stelt een onderwijskundig rapport op dat is bestemd voor de VO-school waar het kind naar toe gaat. Vaak volgt daarna ook nog een gesprek met de VO-school. Het schooladvies wordt verwerkt in het onderwijskundig rapport. De ouders ontvangen het onderwijskundig rapport en tekenen dit voor gezien. Het onderwijskundig rapport is nodig om het kind op het voortgezet onderwijs aan te kunnen melden. Eind maart is de aanmeldweek voor de VO-scholen.

Onderzoek naar de situatie van oud-leerlingen in het voortgezet onderwijs heeft uitgewezen dat de schooladviezen van onze school effectief en betrouwbaar zijn. Hiervan ontvangen wij elk jaar de NCO rapportage. Dit is een rapportage naar aanleiding van het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs. Hierin staat hoe het gaat met onze leerlingen en onze oudleerlingen. Een samenvatting is te vinden op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl).

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: 2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026

| Schooladvies     | Percentage leerlingen |
|------------------|-----------------------|
| vmbo-b / -k      | 8,1%                  |
| vmbo-k           | 1,2%                  |
| vmbo-k / -(g)t   | 5,8%                  |
| vmbo-(g)t        | 8,1%                  |
| vmbo-(g)t / havo | 11,6%                 |
| havo             | 11,6%                 |
| havo / vwo       | 23,3%                 |
| vwo              | 30,2%                 |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op sociale opbrengsten

**Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



In onze missie geven wij aan dat wij onze leerlingen in een veilig klimaat voorbereiden op de veranderende maatschappij. Wij leren de leerlingen respect te hebben voor hun eigen mening en die van een ander. Wij besteden actief aandacht aan de overeenkomsten en verschillen tussen de leerlingen, zonder voorkeur voor één bepaalde opvatting. De kernwaarden van het daltononderwijs, waaronder samenwerken, vormen het uitgangspunt voor het onderwijs op onze school.

Onze school is een mini-maatschappij, waarin wij de leerlingen waarden en normen meegeven en hen leren functioneren als verantwoordelijk, maatschappelijk betrokken, autonome personen. De opvoeding van een kind is een primaire verantwoordelijkheid van ouders. De school speelt daar op in. Wij streven naar een goed overleg tussen ouders, kind en leerkracht omdat wij het belangrijk vinden een stevige basis te creëren voor een evenwichtige ontwikkeling van het kind. Het kind moet zich veilig voelen op onze school. Ouders moeten zichzelf kunnen vinden in de schoolregels en de manier van onderwijs geven van de school. Onze school wil een inspirerende school zijn die vanuit onze openbare waarden en normen vorm geeft aan kwalitatief goed onderwijs. Om dit te kunnen bereiken is een fijn sociaal klimaat essentieel. We hebben veel vertrouwen en hoge verwachtingen in de mogelijkheid van iedere leerling.

## Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Wij werken met het programma 'Kwink', dat zorgt voor een doorgaande leerlijn voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Ouders ontvangen via de daltonmemo de competenties die centraal staan.

Twee keer per schooljaar wordt 'Zo ben ik' door de leerkrachten van de groepen 2 tot en met 8 ingevuld, waarmee de sociale opbrengsten in kaart worden gebracht. De leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen 'Zo ben ik' ook in. De opbrengsten worden door de intern begeleider en directeur geanalyseerd en besproken met de individuele leerkracht en het team. In het digitale portfolio is een rapportage voor ouders gevoegd. De leerkrachten maken na de eerste meting een plan met indien nodig interventies. Bij de tweede meting wordt teruggekeken of de leerlingen een groei doormaken.

De groepen 6 t/m 8 vullen tevens de monitoring sociale veiligheid van Vensters PO in.

## 6 Schooltijden en opvang

### Halen en brengen van de leerlingen

De leerlingen kunnen met de auto gebracht worden. Er zijn voldoende parkeerplaatsen om de auto's te parkeren. Gebruik deze als u langer wilt parkeren. Er is een kiss en ride bij de school. Het is de bedoeling dat u hier kort uw kind uit laat stappen of in laat stappen. Mocht u toch langer blijven staan, wilt u dan de auto op de parkeerplaats parkeren. Dit is in het belang van ieders veiligheid.

De leerlingen die op de fiets komen, zetten hun fiets op de daarvoor bedoelde plekken achter de groenstrook. De pleinwachten houden hier toezicht op. De leerlingen mogen niet fietsen op het plein. Zodra ze bij het plein zijn stappen zij af en lopen met de fiets aan de hand naar de fietsenrekken.

Daarnaast komen leerlingen lopend naar school. Zij gebruiken zoveel mogelijk de stoep.

Om 8.15 uur gaan de deuren van de school open. De kinderen kunnen dan de school binnen gaan. Om 14 uur gaat de school uit. Op het schoolplein wachten de ouders hun kinderen op. Op ons schoolplein zijn dieren niet toegestaan.

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |               | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|---------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 14:00 | -          | 14:00 - 18:30     |
| Dinsdag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 14:00 | -          | 14:00 - 18:30     |
| Woensdag  | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 14:00 | -          | 14:00 - 18:30     |
| Donderdag | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 14:00 | -          | 14:00 - 18:30     |
| Vrijdag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 14:00 | -          | 14:00 - 18:30     |

Opvang

Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Prokino Kinderopvang](#) en [Kinderdagverblijf Het Klimrek](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Bzzzonder Spelen](#), [Kinderdagverblijf Het Klimrek](#), [Bewegmasters SportBSO Nijkerk](#) en [Prokino Kinderopvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De opvang na schooltijd is op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag op school georganiseerd door Prokino. Op vrijdag is dit op een andere locatie van Prokino. Op alle dagen is de opvang van Het Klimrek, de Bewegmasters Sport BSO Nijkerk en Bzzzonder Spelen op hun eigen locatie. Wanneer de BSO na schooltijd op locatie is, worden de kinderen op school opgehaald door medewerkers van de BSO.

De opvang voor vakanties en studiedagen is altijd op locatie.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2026-2027

| Vakantie                     | Van              | Tot en met       |
|------------------------------|------------------|------------------|
| Studiedag                    | 13 oktober 2026  | 13 oktober 2026  |
| Herfstvakantie               | 17 oktober 2026  | 25 oktober 2026  |
| Studiedag                    | 13 november 2026 | 13 november 2026 |
| Kerstvakantie                | 21 december 2026 | 01 januari 2027  |
| Studiedag                    | 28 januari 2027  | 28 januari 2027  |
| Voorjaarsvakantie            | 20 februari 2027 | 28 februari 2027 |
| Studiedag                    | 01 maart 2027    | 01 maart 2027    |
| Goede Vrijdag                | 26 maart 2027    | 26 maart 2027    |
| Tweede Paasdag               | 29 maart 2027    | 29 maart 2027    |
| Meivakantie incl. Hemelvaart | 26 april 2027    | 07 mei 2027      |
| Tweede Pinksterdag           | 17 mei 2027      | 17 mei 2027      |
| Studiedag                    | 21 juni 2027     | 21 juni 2027     |
| Margedag                     | 16 juli 2027     | 16 juli 2027     |
| Zomervakantie                | 17 juli 2027     | 29 augustus 2027 |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                       | Dag(en)          | Tijd(en)                    |
|-----------------------|------------------|-----------------------------|
| Leerkrachten          | op hun werkdagen | na schooltijd tot 17.30 uur |
| Kwaliteitscoördinator | ma, di, vr       | bij voorkeur op afspraak    |
| Directeur             | ma, di, do, vr   | bij voorkeur op afspraak    |